

退還場地租借保證金申請書

本單位(人): _____ 向貴校申請場地租借辦理 _____

活動，活動已於 _____ 年 _____ 月 _____ 日辦理完成，現租借之場地設備已恢復原狀並清掃乾淨，器材已經歸還，經場地管理單位人員檢視合格-通過，且無待解決事項，茲申請退還場地租借保證金新臺幣 _____ 元，敬請惠允辦理。
(檢附：場地租借保證金繳納「自行收納款項統一收據」)

此致

臺中市西屯區上安國民小學

租借單位(人)：

單位負責人：

統一編號或身分證字號：

聯絡電話：

聯絡地址：

租借單位章(例：公司章)

單位負責人

中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

臺中市西屯區上安國民小學簽辦

總務處會勘結果： <input type="checkbox"/> 合格，退還保證金 <input type="checkbox"/> 不合格，沒收保證金 _____元 原因：	事務組長	總務主任	校長