

臺中市南區樹義國小辦理 113 學年度新生入學工作時程表

項次	日期	工作概要		
		工作內容	詳細內容	備註
一	2月26日(一)至 3月4日(一)	1. 戶政事務所製作學齡兒童名冊送交學校 2. 名冊郵件文書處理	學區內 106/9/2 至 107/9/1 出生兒童	
二	3月5日(二)至 3月15日(五)	學校寄發新生入學審查資料通知單(以平信方式寄至戶籍地)	入學辦法、資格審查相關事項說明及表格	本校網頁有相關公告
※三	3月27日(三) 3月28日(四) 3月29日(五)暫停 3月30日(六)	家長至學校繳交新生入學審查資料	星期三、四：上午 7:40~11:30 下午 1:30~4:00 星期六：早上 8:30~11:30 放棄就讀者請盡快傳真或繳交 放棄就讀本校同意書。	地點：本校穿堂 3月29日(五)因辦理年度例行性活動(兒童嘉年華)，不收件。
四	4月1日(一)至 4月2日(二)	1. 入學資格審查 2. 接受資格審查結果申覆或補件	1. 入學資格文件審查， 訪查有疑議之戶籍，確認居住事實。 2. 訪查未繳件或信件退件者，了解是否放棄入學資格，並請告知就學動向。	4/3(三)召開新生入學審查委員會議
五	4月9日(二)	公告錄取名單	1. 資格審查符合者，依本校入學辦法之順位錄取至額滿為止。 2. 錄取者：寄發入學通知單及附件(以平信方式寄至戶籍地) 3. 未錄取者：寄發轉介志願調查表	(附件一) 新生基本資料表(A面) 輔導紀錄資料表(B面) (附件二) 本土語言調查表
※六	4月11日(四)至 4月13日(六)	新生報到 (早上 8:30~11:30)	1. 錄取者以在校生成報到或現場報到方式登記入學(相關注意事項請見入學通知單) 2. 繳交相關表格及證明文件	地點：本校穿堂
七	4月15日(一)起	轉介	協助未錄取者轉介他校就讀	依轉介志願調查表
八	5月30日(四)前		教育部學生資源網匯入新生報到資料	
九	9月13日(五)		「全國國民中小學中輟生通報及復學輔導系統」完成新學年度全校學生總數資料維護	

