

編號：

何厝國小新生入學資料單（到校報到使用）

115 年 月 日

兒童姓名		性別		護照英文姓名 (無免填)	
出生年月日		身分證統一編號			
符合者 請打✓		<input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 低收入戶 <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 身心障礙 <input type="checkbox"/> 申請身心障礙手冊中 <input type="checkbox"/> 延緩入學(請檢附核定公文) <input type="checkbox"/> 提早入學(請檢附核定公文)			
戶籍地址					
通訊處 <input type="checkbox"/> 同戶籍打✓		市(縣) 路(街)		區(鄉鎮市) 段 巷	
通訊電話		白天		夜間	
緊急聯絡		電話		(手機)	
家庭狀況	監護人	國籍		職業	
	監護人身份證	出生年次		工作機構/職稱	
	兄弟姊妹及排行	兄_____人，姊_____人，弟_____人，妹_____人，排行第_____			
父 e-mail：		母 e-mail：			
監護人簽名：		蓋章		與監護人關係	

115 學年度新生入學注意事項

一、對象：民國 108/9/2 ~ 109/9/1 出生之學童。

二、報到時間與方式：(二擇一即可)

1、線上報到 (4/5 ~ 4/11)： <https://newstudents.tc.edu.tw/new/193649> (建議選項)

2、到校報到 (即日起 ~ 4/11)：請至本校教務處辦理。

三、到校報到應備文件：

1、本資料單 (請事先填妥所有欄位)。

2、戶口名簿正本 (需含「詳細記事」，驗後發還)，學校留存影本。

3、語文選修課程調查表。

4、學童大頭照電子檔 (現場亦提供拍照服務)。

△ 若不就讀本校，請勾選原因並交回「教務處」或「警衛室」：

● 因素：就讀私立 _____ 國小 遷居就讀 _____ 國小 其他 _____

★ 請務必詳細填寫資料並翻面詳閱背面內容，以利後續報到作業流程與事項聯繫 ★

