

表 1

114 學年度臺中市北屯區四維國民小學學校課程總體架構

壹、學校現況與背景分析

四維國小位於臺中市北屯區文心路與昌平路交會附近，舊地名叫「二分埔」，學區內生活機能優良，且近年更因鐵路高架與捷運規畫，使得居住人口數大幅增加。本校以品德教育為基礎，重視閱讀與寫作教學，將心智圖系統性思考學習導入課程教學，近年更以飛行科學為主軸發展科技創客教育課程，期待四維的學子們透過科技、創意與實作，實踐品德素養中的核心價值，發揮自發、互動與共好的精神，成為擁有全球化素養的國際公民。

一、學校現況

(一) 班級數

學生基本資料 全校班級數 33 班，資源班 1 班 全校學生數：821 人				
類別	(一)普通班			
年級	班級數	男生數	女生數	小計
一	5	51	64	115
二	5	65	51	116
三	5	59	60	119
四	6	78	68	146
五	6	83	57	140
六	6	83	83	166
合計	33	419	383	802

(二)教職員工數

職別	校長	男教師	女教師	護理師/ 護士	職員	工友	警衛
人數	1	14	50	1	4	4	3
合計	77						

二、背景分析（以學校課程教學之相關數據與資料為主）

(一)師資結構

114 學年度 編制正式教 師人力結構	教師學歷			
	博士	碩士	大學	專科
	0	40	24	0

(二) 校內重要教學設施

1、基本概況			
(1) 校址	臺中市北屯區文心路四段 956 號	(2) 校地面積	12044 平方公尺
2、校園網路			
(1) 智慧教室	<input type="checkbox"/> 高年級教室共 12 間 <input type="checkbox"/> 中年級教室共 11 間		
(2) 普通與專科教室	全校普通與專科教室共 40 間 連接校園網路共 40 間		
(3) 行政用辦公室 (含導師、科任、家長會等辦公室)	全校行政用辦公室共 11 間 連接校園網路共 11 間		
(4) 有線電視系統設置情形 (可播映至所有普通及專科教室)	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
3、圖書資源			
(1) 圖書館(室)樓板空間面積	共 261 平方公尺		
(2) 圖書館(室)藏書量	圖書共 28798 冊 期刊共 20 種		
(3) 平均每月圖書借出量	共 780 冊次		
(4) 圖書館(室)提供網路檢索專用電腦數量	共 3 部		

(三) 學校課程與教學績優特色

四維國小以品德素養及科技素養為雙核心，發展結合國際教育、生活科技、藝術創作、邏輯思維的跨域學習，以閱讀、討論、發表、小組合作、創客、手作體驗等多元學習模式，打造兼具人文關懷與科技創新的學習課程。四維國小期待學生以上述特質在學習的路上逐步實踐素養核心價值，發揮自發、互動與共好的精神，成為擁有全球化素養的國際公民。

(四) 113 學年度課程評鑑具體執行成果

1. 實施過程

課程總體架構及各（跨）領域/科目課程以一學年為評鑑循環週期，各彈性學習課程則分別以各該課程之學習期程為評鑑週期，配合各課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估等課程發展進程進行評鑑。

評鑑項目	評鑑階段	課程計畫 預定期程	實際辦理時程及方式
1 課程總體架構	設計階段	每年 5 月 1 日至 7 月 31 日	1. 113.5.13 課發會-課程規劃會議 2. 113.7.30 課發會-課程審議會議
	實施準備階段	每年 6 月 1 日至 8 月 31 日	113.8.27-112.8.29 教師共備會議由各處室及任課教師檢視盤點
	實施階段	每年 9 月 1 日至次年 6 月 30 日	1. 教務處規劃巡堂及公開觀課，了解各課程實施情形 2. 檢視領域及學年會議紀錄 3. 檢視公開課共備、觀、議課紀錄
	課程效果	每學期末	114.1.17、114.6.25 課發會 檢視課程相關會議記錄
2. 領域/ 科目課程	設計階段	每年 5 月 1 日至 8 月 15 日	1. 113.5.13 課發會-課程規劃會議 2. 113.7.30 課發會-課程審議會議
	實施準備階段	每年 7 月 1 日至 8 月 31 日	113.8.27-112.8.29 教師共備會議由各處室及任課教師檢視盤點
	實施階段	每學年開學日至學期結束	1. 教務處規劃巡堂及公開觀課，了解各課程實施情形。 2. 檢視領域及學年會議紀錄。 3. 簿本、作文及聯絡簿檢閱
	課程效果	配合平時及定期學生評量期程辦理	1. 定期評量後召開學年、領域會議檢討課程實施效果。 2. 分析定期評量成績分布情形。 3. 檢視學生各項成果展辦理情形。
3. 彈性學習課程	設計階段	配合各該課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估之進程辦理。	1. 113.5.13 課發會-課程規劃會議 2. 113.7.30 課發會-課程審議會議
	實施準備階段		任課教師於共備會議檢視盤點。
	實施階段		1. 教務處規劃巡堂及公開觀課，了解各課程實施情形 2. 檢視彈性課程紀錄及成果照片
	課程效果		1. 依課程表現任務辦理學生校訂彈性課程動態成果展演或靜態作品展 2. 114.6.25 課發會 檢視課程相關會議記錄

2. 問題發現及成果回饋

(1) 檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善：

- ① 飛行課程教材、教具建議每年補充。
- ② 基於雙語教學為授課趨勢，建議 114 學年向教育局申請雙語課程，並鼓勵老師積極參與雙語研習。

(2) 增進教師及家長對課程品質之理解及重視：

- ① 於校網公告課程計畫及新課綱家長增能研習資訊。
- ② 於四維兒童校刊呈現課程發展成果，並發送全校家長。
- ③ 飛行課程成立教師社群，教師藉由課程共備提高授課品質。

(3) 回饋於教師教學調整及專業成長規劃：

- ① 領域教學分享會，由各領域任教老師分享教學心得與技巧，可增進教師間同儕學習的熱情與動力。
- ② 領域課程依既有定期評量之命題及計分方式尚能呈現領域學習精熟程度。核心素養部分則有賴任課教師採質性描述綜合評價。
- ③ 公開授課過程應留下更完整的活動紀錄（照片、影片、學生作品…等），以利課程評鑑。
- ④ 課程最終之表現任務建議對照其他年級之學習重點，修訂應完成之層次及難易度。

(4) 安排補救教學或學習輔導：

- ① 依學習扶助篩選測驗結果篩出國、數、英等科目學習成就低落學生，辦理學習扶助班。
- ② 依定期評量成績及教師課室觀察於彈性課程-【學習扶助與自主學習】實施學習輔導。

(5) 激勵教師進行課程及教學創新：

- ① 領域教學分享會，由各領域任教老師分享教學心得與技巧，可增進教師間同儕學習的熱情與動力。
- ② 公開觀議課可激勵每位教師主動學習，並藉由同仁的觀察與建議，提升自身教學能力。

(6) 對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議：無

貳、學校課程願景(勾勒學校課程發展方向及主軸且呼應課綱，具適切性及理想性)

一、學校願景

四維以『愛、關懷、希望』為校園文化的發展主軸，營造豐富多元的學習環境，並將之轉化為發展品德教育之核心價值。在核心價值基礎下，以學校願景「樂於學習、珍惜自我、懂得關愛、充滿希望」為發展藍圖，透過「行政運作、教師增能、學生活動、服務學習、資源整合、情境營造」等面向發展核心素養導向課程，期望有效落實由內而外、從個人到團體、從課程到環境的全人化教育目標。

二、學生圖像

以人文涵養、國際視野、自我成長、科技領航和健康生活為核心，打造多元跨域學習課程，並期許孩子們能在愛、關懷與希望的四維校園中妥適成長，成為一個具有品格力、國際力、健康力、學習力與科技力的終身學習者。



三、課程架構或課程地圖



校訂課程架構

		一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
A. 人文涵養		四維有品(5) 多元尊重(5)	四維有品(5) 多元尊重(5)	四維有品(5) 多元尊重(5)	四維有品(5) 多元尊重(5)	四維有品(10) 多元尊重(10)	四維有品(10) 多元尊重(10)
B. 健康生活	第一學期	體育發表(4) 防災教育(1) 健康檢查(1) 戶外教育(4)	體育發表(7) 防災教育(2) 健康檢查(1)	體育發表(7) 防災教育(2) 健康檢查(1)	體育發表(7) 防災教育(2) 健康檢查(1)	體育發表(7) 防災教育(2) 健康檢查(1) 性別平等教育(4) 人權教育(2) 環境教育(3) 海洋教育(1)	體育發表(7) 防災教育(2) 健康檢查(1) 性別平等教育(4) 人權教育(2) 環境教育(3) 海洋教育(1)
	第二學期	體育發表(4) 防災教育(1) 健康檢查(1) 戶外教育(4)	戶外教育(7) 防災教育(2) 健康檢查(1)	戶外教育(7) 防災教育(2) 健康檢查(1)	戶外教育(7) 防災教育(2) 健康檢查(1)	戶外教育(7) 防災教育(2) 健康檢查(1) 性別平等教育(4) 人權教育(2) 環境教育(3) 海洋教育(1)	戶外教育(7) 防災教育(2) 健康檢查(1) 性別平等教育(4) 人權教育(2) 環境教育(3) 海洋教育(1)
C. 國際視野		國際教育(20)	國際教育(20)	國際教育(20)	國際教育(20)		
D. 自我學習		書香世界(10)	書香世界(10)	書香世界(10)	書香世界(10)	書香世界(20)	書香世界(20)
E. 科技領航		飛行創客(10)	飛行創客(10)	數碼生活(20) 飛行創客(10)	數碼生活(20) 飛行創客(10)	數碼生活(20) 飛行創客(10)	數碼生活(20) 飛行創客(10)
特殊需求領域課程							
學期節數		3*20=60	3*20=60	4*20=80	4*20=80	5*20=100	5*20=100

※融入議題及節數一覽表：

序號	議題	實施節數/1-6 年級每學期
1	性別平等教育	2 節
2	性侵害犯罪防治	2 節
3	家庭暴力防治	4 節
4	環境教育	2 節
5	交通安全教育	2 節
6	臺灣母語日	21 節

備註：依學校課程實際發展情況填寫相關議題及實施節數。

參、課程實施與評鑑規劃

一、課程實施說明

(一)課程實施規劃

各年級各領域/校訂彈性學習課程規劃表

部定課程 領域學習課程	學習領域	週教學節數			設施設備	
		一二	三四	五六		
校訂課程	語文	國語文	6	5	5	圖書室
		本土語文/ 新住民語文	1	1	1	客語資源中心
		英語文	0	1	2	多功能國際教室
	生活	數學	4	4	4	多功能國際教室
		社會	6	3	3	社會教具
		自然科學/ 自然與生活科技		3	3	自然教室 自然實驗教具
		藝術/ 藝術與人文		美勞 2 音樂 1	美勞 2 音樂 1	藝文教室 音樂教室
		綜合活動		2	2	綜合活動空間
	健康與體育	體育 2	體育 2	體育 2	活動中心 操場 多功能地下室	
		健康 1	健康 1	健康 1		
	領域學習節數	20	25	26		
彈性學習課程	a. 統整性主題/專題/議題探究課程	A. 人文涵養 0.5 B. 國際視野 1 C. 自我學習 0.5 D. 科技領航 0.5	A. 人文涵養 0.5 B. 國際視野 1 C. 自我學習 0.5 D. 科技領航 1.5	A. 人文涵養 1 B. 自我學習 1 C. 科技領航 2	多功能國際教室 電腦教室 圖書室 創客教室 飛行教室 行動載具	
	b. 社團活動					
	d. 其他類課程	健康生活 0.5	健康生活 0.5	健康生活 1		
	彈性學習節數	3	4	5		
	學習總節數	23	29	31		

教學人力規劃：

黑色：以導師授課為原則、紅色：以科任專長授課為原則、藍色：專長跨領域偕同授課

(二)校內課程發展相關組織：

1. 課程發展委員會組織成員

職稱		產生方式	人數
召集人	校長	當然委員兼任主席	1
執行祕書	教務主任	當然委員	1
委員	行政代表	學務主任	當然委員
	行政代表	總務主任	當然委員
	行政代表	輔導主任	當然委員
	行政代表	教學組長	當然委員
	各年級教師代表		由各學年代表擔任
	學習領域代表(含特教)		各領域推舉召集人擔任 (語文、數學、社會、自然、藝術、健體、綜合)
	教師組織代表		由本校教師會推派
	家長及社區代表		由家長委員會推選
總計			23

附註：成員身分重複時，不另行新增成員。

2. 橫向聯繫：學年會議

- (1) 各學年成立「學年會議」，由任教該年級之所有導師及協同老師共同組成之，每學期至少召開1次會議。
- (2) 協調及對話對現行課程所遭遇問題，提出具體解決方案，進行橫向統整及協同教學。
- (3) 必要時各學年會議、領域教學研究會舉行聯席會議，以達課程縱向及橫向的連貫。

3. 縱向連貫：領域教學研究會

- (1) 依教師專長、授課規畫分配參與領域，盡量使各領域皆有專長教師參與，每學期至少召開1次會議。

(2) 各領域分別進行課程發展，針對目前課程實施所遭遇問題進行專業對話討論實際可行方案。

4. 專長興趣整合:教師專業學習社群

(1) 每學年配合本市教師專業學習社群專案計畫提出申請，社群主題以課程教學與學生學習為主體。

(2) 依校內教師專長、興趣及本校課程發展需要，分級申請「學習共備」、「互學共好」、「專業實踐」、「課程研創」等四種等級之教師專業學期社群，並依等級規劃每學年6~12次運作次數，並辦理成果發表會。

5. 課程計畫發展流程及工作期程(114學年度)

預定期程	工作項目	運作組織
114.04	討論並決議下學年度領域及彈性授課節數、公開觀課成效評估、下學年課程計畫撰寫說明	課程發展委員會
114.05	本學年校本課程實施成效評估、審查下學年課程計畫	課程發展委員會
114.08	研討教師研習活動、教師專業社群活動、校訂課程規劃設計、公開觀課時程	課程發展委員會 教師專業學習社群
114.09	研討作文及閱讀教學方案、成績評量標準、班級經營策略	學年會議 領域教學研究會
115.01	檢討領域授課時數、領域課程及公開觀課實施成效	課程發展委員會
115.02	研討作文及閱讀教學方案、成績評量標準、班級經營、公開觀課時程	學年會議 領域教學研究會
115.06	討論並決議下學年度領域及彈性授課節數、公開觀課成效評估、下學年課程計畫撰寫說明	課程發展委員會
115.07	本學年校本課程實施成效評估、審查下學年課程計畫	課程發展委員會

(三)校內進行共同備課、議課、觀課及公開課活動之規劃說明：

1. 依據：臺中市國民中小學實施校長及教師公開授課參考原則(108年1月17日中市教課字第1080005352號)
2. 實施對象：校長、專任教師、兼任行政教師、聘期三個月以上之代課、代理教師及其他有意願之授課人員。
3. 實施方式：
 - (1) 公開授課時間，每次以一節為原則。
 - (2) 共同備課：得於公開授課前，與各教學研究會、年級或年段會議合併辦理；並得於專業學習社群辦理。
 - (3) 觀課：教學觀察時，授課人員得提出教學活動設計或教學媒體，供觀課教師參考，教學觀察現場之錄音錄影需事先經授課人員同意；觀課紀錄表件得由教師自行設計或由學校規劃提供觀課教師，以利專業回饋之進行。
 - (4) 議課：得由授課人員及觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行專業回饋與研討。

(四)對校內教師新課程專業研習及成長活動之規劃說明：

預定期程	研習名稱	承辦處室
114.09	共同備課、觀課、議課實務研習	教務處
114.10	資訊科技媒體識讀研習	教務處
114.11	學習共備素養導向命題研習	教務處
114.12	防災教育增能研習	總務處
115.01	校本課程飛行及創客教學實務研習	教務處
115.02	社會領域素養導向教學設計研習	教務處
115.03	食農教育實地考察及實作教學研習	學務處
115.04	特殊教育研習	輔導室
115.05	教師專業社群成果發表會	教務處
115.06	課程計畫撰寫共識會議	教務處

二、114 學年度課程評鑑規劃

(一) 課程評鑑對象與分工：

1. 課程總體架構：本校課程發展委員會組專案小組辦理，評鑑結果提委員會審議。
2. 各領域/科目課程：分由本校各領域/科目教學研究會辦理，評鑑結果提各領域/科目教學研究會及課程發展委員會討論。
3. 各彈性學習課程：分由本校各彈性學習課程設計與推動小組辦理，評鑑結果提各彈性學習課程設計與推動小組及課程發展委員會討論。
4. 跨領域/科目課程：由本校跨領域/科目課程設計與推動小組辦理，評鑑結果提小組及課程發展委員會討論。
5. 前述各款各課程對象之評鑑，本校視經費情形得邀外部學者、專家參與評鑑。

(二) 評鑑時程：

課程總體架構及各（跨）領域/科目課程以一學年為評鑑循環週期，各彈性學習課程則分別以各該課程之學習期程為評鑑週期，配合各課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估等課程發展進程進行評鑑，實施時程原則規劃如下：

1. 課程總體架構

- (1) 設計階段：每年 5 月 1 日至 7 月 31 日。
- (2) 實施準備階段：每年 6 月 1 日至 8 月 31 日。
- (3) 實施階段：每年 9 月 1 日至次年 6 月 30 日。
- (4) 課程效果：每學期末。

2. 各跨領域/科目課程

- (1) 設計階段：每年 5 月 1 日至 8 月 15 日。
- (2) 實施準備階段：每年 7 月 1 日至 8 月 31 日。
- (3) 實施階段：每學年開學日至學期結束。
- (4) 課程效果：配合平時及定期學生評量期程辦理。

3. 各彈性學習課程：配合各該課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估之進程辦理。

(三) 評鑑資料與方法：

由各課程之評鑑分工人員，就各評鑑課程對象在設計、實施與效果之過程與成果性質，採相應合適之多元方法，蒐集可信資料進行評鑑，參考作法如下表：

評鑑對象	評鑑層面	評鑑資料與方法
課程總體架構	設 計	1. 檢視分析學校課程計畫中之課程總體架構內容。 2. 訪談教師對課程總體架構之意見。
	實施準備	1. 檢視分析各處室有關課程實施準備的相關資料。 2. 實地觀察檢視各課程實施場所之設備與材料。
	實施情形	1. 觀察各課程實施情形。 2. 分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組之會議記錄、觀、議課紀錄。
	效 果	檢視分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組提供之課程效果評估資料。
各(跨)領域/ 科目課程	設 計	1. 檢視分析各該(跨)領域/科目課程計畫、教材、教科書、學習資源。 2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	實施準備	1. 實地檢視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析各該(跨)領域/科目教學研究會議紀錄、共同備、議課記錄。
	實施情形	1. 於各該(跨)領域/科目公開課、觀課和議課活動中了解實施情形。 2. 訪談師生意見。
	效 果	1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。 2. 每學期末分析學生之定期評量結果資料。 3. 分析學生之作業成品、實做評量或學習檔案資料。
各彈性學習 課程	設 計	1. 檢視分析各彈性學習課程之課程計畫、教材、學習資源。 2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	實施準備	1. 實地訪視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析課程設計與推動小組之會議紀錄、共同備、議課紀錄。
	實施情形	1. 辦理各該彈性學習課程之公開課、觀課和議課活動，從中了解實施情形。 2. 訪談師生意見。
	效 果	1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。 2. 課程結束時分析學生之期末評量、作品、學習檔案或實做評量結果資料。

(四) 評鑑結果與運用：

對於評鑑過程及結果發現，本校將即時加以運用：

1. 修正學校課程計畫：分別提各該(跨)領域/科目教學研究會、彈性學習課程設計與推動小組以及本校課程發展委員會討論修正課程計畫。
2. 檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善：提本校各相關處室檢討及改善課程實施條件及設施。
3. 增進教師及家長對課程品質之理解及重視：於相關會議向教師及家長說明評鑑之規劃、實施和結果，增進其對本校課程品質之理解與重視。

4. 回饋於教師教學調整及專業成長規劃：提供評鑑發現給各該授課教師作為教學調整之參考，及供教務處參酌評鑑發現之專業成長需求，規劃教師專業成長活動。
5. 安排補救教學或學習輔導：有學習困難之課程內容或學生，由教務處或相關教師規劃實施補救教學或學習輔導。
6. 激勵教師進行課程及教學創新：對課程與教學創新有卓越績效之教師或案例，安排公開分享活動，並予以敘獎表揚。
7. 對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議：於相關會議或管道，向教育局或相關單位提供建議。