

臺中市北屯區僑孝國民小學 114 學年度第二學期課後照顧實施計畫

一、依據：「教育部兒童課後照顧服務班與中心設立及管理辦法」辦理。

二、活動目的：以促進兒童健康成長、支持婚育及使父母安心就業。

三、活動內容：家庭作業寫作、生活照顧、藝文活動、團康與體能活動。但不實施超越學校教學進度之學科教學（服務內容不是安親班之國語、數學等補習課程）。

四、活動時間：

（一）一年級~五年級：

115 年 1 月 21 日至 115 年 1 月 23 日止；

115 年 2 月 23 日至 115 年 6 月 30 日止，共計 90 天。

（二）六年級：

115 年 1 月 21 日至 115 年 1 月 23 日止；

115 年 2 月 23 日至 115 年 6 月 10 日止，共計 76 天

（畢業旅行 4/23 不上課，畢業典禮 6/11 當日無課照）

五、參加對象：本校一~六年級學生。且放學時能由家長準時親自接送。

【若報名人數不足，不夠支付指導教師鐘點費時，學校得停止辦理，所收費用應予退還。】

六、收費方式：費用均由參加學生家長負擔。此金額為預估金額!!

此金額為粗估金額，可能依實際報名人數狀況再行微調，若有更動，會再補發通知

繳費方式	一二年級	三四年級	五年級	六年級
A. 全繳	17361 元	13152 元	11592 元	9900 元
B. 分兩期(第一期)	9495 元	7143 元	6362 元	6268 元
分兩期(第二期)	7866 元	6009 元	5230 元	3632 元

註 1:學生身份為原住民學生、領有身心障礙手冊證明學生、市政府列冊有案之低收入戶學生（必須附 115 年度相關證明），得免收費。

註 2：具有補助資格者，務必請於第一次報名，如於學期中臨時要參加，只能以一般生身分收費。

七、編班方式：以同年段編班，每班以 15~25 人為原則，人數不足時得採混齡編班。

八、服務人員資格，依部頒標準所訂之專業資格。

九、作息時間表（以週三下午為例）：

節次	第一節 課	第二節 課	第三節 課	第四節 課	第五節 課	第六節 課	放學時 間	每節 課中
活動 時間	12:40 ~13:20	13:30 ~14:10	14:20 ~15:00	15:10 ~15:50	16:00 ~16:40	16:50 ~17:30	17:30 ~17:40	間均 休息
活動 內容	午間 指導	家庭作業寫作			團康與體能活動 及生活照顧			10 分 鐘

十、本活動之退費基準如下：

（一）於確定開班日前申請退費者，退還所繳費用之全部。

- (二) 確定開班後未逾上課總節數三分之一(3/31 止)，而申請退費者，不論是否開始上課，退還所繳費用之三分之二。
- (三) 開班後超過上課總節數三分之一、未達三分之二(5/14 止)申請退費者，退還所繳費用之三分之一。
- (四) 申請退費時已超過上課總節數之三分之二者(5/15 起)，不予退費。
- (五) 學校因故未能開班授課者，則全額退還費用。
- (六) 若繳費金額未採全額繳納，則退費計算方式以實際繳納日數及金額為準。
- (七) 上課費用計算以整學期為單位，固定請假與提早離校不予退費。
- (八) 如遇不可抗力之天然災害(例如颱風、地震)而無法上課，退活動費七成。

十一、備註：

- (一) 請按時接回：每日 17:40 前，家長必須負責準時接回。
- (二) 請遵守班級規範：為顧及照護品質，學生如**未能按時接回、無故缺席或不願配合教師輔導照顧參與活動**等事情，學校得取消該名學生本次以及下學期參加之權利。
- (三) 請假規定：學生請假時，家長必須親自打電話至學務處(22447049 分機 722)或書寫事由於聯絡簿，**不得無故缺席**，若無故缺席者兩次(含兩次)以上，**學校得取消該名學生本次以及下學期參加之權利。**

十五、本活動計劃呈校長核准後實施之，如有修正時亦同。