

臺中市北屯區北屯國民小學 108 學年第 1 學期第 5 週(09/22~09/28)主管會報紀錄

處室	重要行事	檢討(決議)
校長指示	- 敬師活動，感謝輔導室籌備及實習老師協助。 - 親師座談會人數逐年增加，感謝各位老師的努力。 - 語文競賽加油。	
教務處	09/16(一)圖書室即日起~11/1(五)舉辦主題書展-國際教育：繪本展系列-1(臺灣、日本)，歡迎各班踴躍參加，謝謝！ 09/23(一)原住民文具費、低收學產基金印領清冊逐班簽名後，請送交教務處註冊組。 09/23(一)導師請檢核修正雲端校務系統-導師作業-學籍管理-學生基本資料、父母監護人資料及勾選學生身分別-子類別設定。 09/23(一)請各班積極推動閱讀教育並拍照記錄貴班推動閱讀教育的照片，謝謝！ 09/23(一)請參加書法推廣課程的學生準時參加。時間：下午 3 點~4 點 30 分，地點：藝文教室五 09/23(一)暑假作業展作品請各班於中午前收回教室放置，謝謝！ 09/23(一)公開課教學觀摩資料發放，請各學年主任協助調查表的填寫，感謝！ 09/25(三)請級任教師協助更新學務系統學生相關資料。 09/25(三)10：10 在閱讀森林廣場有「愛閱老師說故事」活動，歡迎小朋友踴躍參加。 09/28(六)張富玲師、黃勇嬪師指導學生參加臺中市 108 語文競賽市賽。 09/28(六)教育部中小學數位學習國際論壇(全天)，地點：師範大學教務主任。 - 活動預告：10/2(二)自主學習教學輔導座談上午 9 點~12 點，教學班級 604。	- 公開觀課落實執行。 - 星期三晨會時，說明本學年度社群申請、核定及自主社群方式說明(校內人數大致 7-8 個社群)。 - 學生學務系統資本資料更新請在 09/25(三)前完成。 - 檢討更新學校網路速度，預計對外頻寬改成 300M 集縮比(4:1)。
學務處	- 校園安全，人人有責；多一份關懷與詢問，少一份傷害與遺憾。 - 師生共同維護清潔打掃校園，麻煩老師協助叮嚀並注意學生安全，尤其清潔廁所班級，老師們有到場叮嚀一定有差~廁所清潔要領：清(垃圾)、刷(便便)、擦(灰塵)、拖(乾淨)。 09/16(一)本週導護老師：陳靜子、周心如、洪佳詩、莊媽媽。提醒各位老師，值勤時間上午為 7:20 到達喔，不是 7:20 才從學校出發，麻煩各位老師。有您的協助，學生上學更安全。另外路口值勤老師請記得攜帶哨子及穿反光背心。 09/16(一)舞蹈社團 B 組放學後到學務處前集合，上課時間 13:00-15:00，有參加課照班者會再帶回學校。 09/16(一)下午 2:10-3:00 租稅教育宣導(課照班三乙、一年三班教	運動會表演單位邀請中。

	室)。 6. 09/16(一) 請各班導師提醒有參加課後社團的學生，週一班下午 3:10-5:10 上課，3 時到閱讀森林廣場集合。 7. 09/17(二) 國家防災日防震災預演，8:00 開始，各社團暫停 1 次，全體師生參與演練。 8. 09/17(二) 請各班導師提醒有參加課後社團的學生，週二四班下午 4:10-5:10 上課，4 時到閱讀森林廣場集合。 9. 09/18(三) 蟻蟲檢查收件，請送回健康中心。 10. 09/18(三) 晨會後 8:20 分午餐委員會，地點:會議室。 11. 09/19(四) 書包檢測，每年級 1 班，請被抽測班級 8:00 背著書包整隊到第一棟教室穿堂。 12. 09/20(五) 上午 9:21 國家防災日防震災正式演練。 13. 09/20(五) 尿液檢查收件，請送回健康中心。 14. 09/20(五) 下週導護老師：陳華非、張家惠、李鳳琴、曾韋勳。 09/21(六) 9/21-9/22 基層選手訓練站排球賽(義峰、凱鴻、俊杰)。 重要行事預告 1. 09/24(二) 升旗暫停 1 次，配合學校敬師活動。 2. 09/27(五) 五年級水域安全體驗及游泳能力檢測。 3. 09/28(六)~10/01(二)永信杯排球賽(義峰、凱鴻、俊杰)。 4. 10/01(二) 一、四年級健康檢查。 5. 10/01(一) 15:10 分 115 週年校慶運動會第 1 次籌備會，地點：校史室。 6. 11/19(二) 小一新生心電圖檢查。	
總務處	1. 09/23(一) 請級任教師提醒學生及家長:108 學年度第 1 學期「學生代收費」及「合作社代辦費」繳費期限至 9 月 26 日止。 2. 09/23(一) 校園修繕與植栽維護。 3. 09/23(一) 填報班級家長代表名單 9/23(一)下班前交總務處文書組。 4. 09/27(五) 「學生代收費」及「合作社代辦費」繳費期限已截止，尚未繳交者請盡速持繳費單及費用到總務處繳費。 *重要預告： 10/04(五) 19：00 舉行 108 學年期初家長代表大會暨第 1 次家長委員會議。	1. 中巴採購公文報局。 2. 電梯流標，調整時程表報府，申請追加預算。 3. 09/30 前上網填報教室裝設冷氣需求評估表。 4. 監視器更新改善中。 5. 人行道樹木及人行道整修經費報府。 6. 明禮堂舞台布幕破損，先用補的方式處理。 7. 椰子樹噴警語，單槓凹陷請處

		理。
輔導室	1. 提送教助員及專業團隊治療師時數再審查。 2. 9/23(一)親師座談簽到表、會議記錄及家長建議事項收回彙整。 3. 9/24(二)教師節、性平暨生命教育導暨校園 3Q 達人活動，10:25 各班學生請回教室準備入場。 4. 9/24(二)下午 2:30 潛能 2 班召開 IGP 期初擬定會議。 5. 9/24(二)前特教班老師完成身心障礙學生交通補助費申請。 6. 9/25(三)特教班老師請開始填寫學生交通車搭乘名單。 7. 9/25(三)顯顏基金會故事志工入班-104。 8. 9/25(三)親師座談數據統計、家長建議事項簽呈。 9. 9/25(三)下午家庭訪問，請老師於 9/27(五)前將「家庭訪問記錄表」送至輔導室資料組。 10. 9/26(四)中興扶輪社捐贈特教班學生知動訓練器材-健走機交貨。(9:00-10:00) 11. 9/27(五)請各班導師完成雲端校務系統-導師作業-輔導記錄-學期輔導記錄完成學生「學期輔導記錄」登錄。 12. 9/27(五)請各班導師完成雲端校務系統-導師作業-學籍管理-學生身份別(新住民子女、隔代教養、單親、親子年齡差距過大(至少 45 歲))資料勾選。 13. 9/30(一)本週前請特教老師完成新生期初 IEP 擬定會議。(各相關導師及任課老師請配合參加) 14. 9/30(一)本週請特教老師完成第一次畢業生及轉學生轉銜追蹤並記錄。(葉○瑋、孫○恩、林○愷、陳○皇、曾○樂、連○嘉、蔡○立、張○皓、樊○毫、藍○淇、鄭○安) 15. 10/15(二)前身心障礙學生獎補助金申請。	1. 星期三晨會後特推會。 2. 108 學年度教助員時數經費不足，已依教育局時程送府，並製作需求彙整表，請承辦人轉交審查委員。 3. 特教班社群納入學校整體社群運作。 4. 特教班老師親師座談會後自主留下加班，感謝老師辛勞 5. 09/25(三)下午 2 時中興扶輪社拜訪校長，地點:校史室。
人事室	一切正常運作。	
會計室	一切正常運作。	
幼兒園	1. 09/24(二) 109 年度教保研習派案-園主任公假。 2. 09/24(二) 109 學年度課後留園經費補助案送審。	

記錄：

主任：

校長：