

臺中市北屯區北屯國民小學 108 學年第 1 學期第 1 週(08/25~08/31)行事曆

處室	重要行事	檢討(決議)
校長指示		
教務處	<ol style="list-style-type: none"> 1. 08/26(一) 五年級智慧學習教室，近期陸續施工，盡量開學前完成。 2. 08/26(一) 學校班級網頁已升級與開班，請教師可開始登入編修。 3. 08/27(二) 上午 8 點進行教師晨會，請全校教師務必參加。 4. 08/27(二) 晨會後請老師到會議室領取教用光碟。 5. 08/28(三) 資訊知能暨自由軟體推廣，上午 9:00 請先至視廳教室聽講，之後會開放電腦教室讓教師操作。 6. 08/29(四) 返校日上午 10:10 放學，請各班老師清點學生人數並了解學生未到學校狀況。 7. 08/30(五) 開學日當天不開教師晨會，第一節發放教科書，第二節開始正式上課 8. 08/30(五) 8:00-8:30 請中年級各班到會議室領取教科書；8:30-9:00 請高年級各班到會議室領書(請依電視牆通知時間前來) 9. 08/30(五) 教科書請學生檢查核對無誤再寫上名字，退補書請在地 2 節後到圖書室退補。 10. 08/30(五) 各班無力繳交代收代辦費申請表，請於 9/4(三)前交回註冊組。 11. 08/30(五) 請全教教師 9/11(三)前填寫任教科目成績評量方式，上傳網路硬碟-交流事項區-108 學年度成績評量方式資料夾。 12. 08/30(五) 各班座號調整請於 9/2(一)下班前完成，之後請勿再更動。 	
學務處	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本週導護老師(8/29-8/30):姜義峰、黃曉苓、黃翠玉、黃怡萍。提醒各位老師，值勤時間上午為 7:20 到達喔，不是 7:20 才從學校出發，麻煩各位老師。有您的協助，學生上學更安全。另外路口值勤老師請記得攜帶哨子及穿反光背心。 2. ※發放各項開學初調查表及宣導單，請各位老師協助發放，並注意時程。 3. ※開學前廁所統一先請專業打掃廠商打掃： 08/17(六)明禮堂、08/25(日)第六棟、08/26(一)第二與五棟、08/27(二)第一棟。 4. 08/27(二) 路隊統計調查表，請於 9/12(四)前交回生教組。 5. 08/27(二) 六年級各班新生服務調查表，請於 8/29(四)前交回生教組。 6. 08/27(二) 發下導護輪值表，感謝全校教師的大愛協助。 7. 08/27(二) 發放二到六年級各班參加課照班名冊及學生上課通知。 8. 08/27(二) 發下校園壁報製作輪流表，感謝五六年級級任教師協助。 9. 08/27(二) 發放上學期學生午餐繳費調查表，請各位老師協助調查，並請老 	

	<p>師填寫統計表。</p> <p>10. 08/27(二) 發放各班原住民學生及貧困原住民學生午餐補助申請表(申請表+申請學生之戶口名簿)</p> <p>11. 08/27(二) 發放臺中市高中及國中小學生午餐補助申請表暨審核表。補助身份：1. 列冊低收入戶、2. 列冊中低收入戶、3. 家庭突遭變故(需填申請表)、4. 實為家庭經濟困難經導師認定清寒者(需填申請表)</p> <p>12. 08/29(四) 晨會後領取班級打掃用具。</p> <p>13. 08/30(五) 10 時前繳回學年午餐人數調查表(2-6 年級、特教班、幼兒園); 放學前繳回(1 年級)。</p> <p>14. 08/30(五) 午餐改公辦民營，各班打菜用具統一收回由廚房負責清洗，學務處不再提供菜瓜布、洗碗精。</p> <p>15. 08/30(五) 16:00 課照班期初工作會議(課照教室)。</p> <p>16. 08/30(五) 下週導護老師：顏好蓉、林芃葦、林焯娟、李宜謙。</p> <p>◎重要行事預告</p> <p>1. 9/2(一) 課後照顧班開始上課(2~6 年級放學後閱讀森林廣場集合，1 年級留在教室等課照老師去各班帶)</p> <p>2. 9/3(二) 8:00~8:40 開學典禮暨友善校園週宣導，明禮堂 2 樓(2-6 年級)</p> <p>3. 9/3(二) 始業式升旗暫停 1 次。一年級第 10 週後開始參加升旗。</p> <p>4. 課後社團：9/4(三)發放報名表，9/9~11 繳費報名，9/16、17 開課</p> <p>5. 防災演練：9/10(二)一年級臥掩穩，9/12(二)9:21 第一階段演練，9/17(二)晨間全校防災演練，9/20 正式演練</p>	
<p>總務處</p>	<p>1. 08/23(五) 清洗水塔</p> <p>2. 8/26(一)上午重設校內電話分機號碼</p> <p>3. 08/26(一) 17:00 明禮堂無障礙電梯截標</p> <p>4. 08/27(二) ※發放「無須繳交家長會費調查表」。</p> <p>5. 08/27(二) 暑期間職工大哥已依教室修繕調查表進行修繕，若仍需服務請洽總務處；學生的課桌椅若只有 1、2 張需修理，請於下課時直接搬至總務處走廊，若是大量，請至總務處另約時間處理。</p> <p>6. 08/27(二) 14:00 明禮堂無障礙電梯開標</p> <p>7. 08/28(三) 上午總務主任會議(陽明大樓)</p> <p>8. 08/31(六) 10:00 校園消毒</p> <p>預告：一年級班級家長代表名單請於 9/2 前送回總務處文書組</p>	
<p>輔導室</p>	<p>1. 8/26(一)祖父母節活動宣導</p> <p>2. 8/27(二)教師晨會發給導師「2-6 年級學生輔導記錄(雲端校務系統)」空白表格。</p> <p>3. 8/27(二)發下四年級晨光學習扶助導師推薦名單、意願調查。(8/29 發給學生，8/30(五)交回)</p> <p>4. 8/27(二)新生入學活動前置作業：10:00 明禮堂 2 樓彩排。</p> <p>5. 8/27(二)教師晨會各班填寫調查彩虹生命教育課程入班時間表，請於 30 日前繳回張主任，以利募集彩虹生命教育課程志工。</p>	

	<p>6. 8/27(二)9:00-12:00 全校教師參加特教暨輔導知能研習。(09:10-10:00 認識選擇性緘默症-外聘講師袁依莎, 10:10-11:50 情緒行為障礙與自閉症兒童行為分析與班級經營策略分享-內聘郭伊黎老師)</p> <p>7. 8/29(四)新生入學活動前置作業: 8:40-9:20 明禮堂 2 樓課桌椅排列。14:00 布置、14:30 彩排、打掃。(星期四、五明禮堂二樓暫停開放)</p> <p>8. 8/29(四)9:30 市府兒少事件個案檢討會議(市政大樓惠中樓 601)</p> <p>9. 8/30(五)四年級晨光學習扶助學生報名交回。</p> <p>10. 8/30(五)大手牽小手一起上學趣, 7:30-12:00 新生入學活動、一年級親師座談暨家庭教育宣導活動。</p> <p>11. 8/30(五)申請新通過鑑定學生及小一特教生專業治療師。</p> <p>12. 8/30(五)各班調查班級學生家長身障證明(9/6 前將表格交回特教組)</p> <p>13. 8/30(五)身心障礙學生教育輔助器材借用第一階段申請(9/10 前提出)</p> <p>14. 9/2(一)晨會會召開特推會-審查資優方案</p> <p>15. 9/4(三)顱顏基金會故事志工入班-101</p> <p>16. 9/4(三)輔導室各委員會聯合會議 13:00-16:00 (視聽教室)</p> <p>17. 9/5(四)晨光時間-各班性平教育宣導</p> <p>18. 9/6(五)8:00-12:00 家庭教育網路填報研習-輔導組(陽明大樓)</p> <p>重要行事活動預告:</p> <p>1. 9/11(三)認輔教師會議 8:00-8:30 視聽教室</p> <p>2. 9/16(一)四年級晨光補救教學開課</p> <p>3. 9/16(一)生命教育課程入班-彩虹志工(暫定, 需視志工招募情形)</p> <p>4. 9/17(二)二年級晨光圖書室課輔開始-課輔組志工</p> <p>5. 9/21(六)8:40~11:30 二~六年級親師座談暨家庭教育宣導活動</p> <p>6. 9/24(二)慶祝教師節感恩活動(感謝有您~我的未來不是夢)性平教育宣導暨 9.10 月份學生慶生會。(10:30 進場-12:00, 外聘講師), 三四節若是科任課~請科任老師帶領陪同, 下午第一節各班導師自行運用。</p>	
人事室	1. 08/26(一)【109 年退休意願調查】為調查退休意願編列預算, 請教師及公務人員擬於 109 年度申請退休者, 於 108 年 9 月 5 日(星期四)下班前告知人事室登記, 如有疑義請洽人事室。登記教師無特別說明則訂 8/1 退休。	
會計室	一切正常運作	
幼兒園	一切運作正常	