

# 臺中市南區國光國小 財產 保管人異動申請表

## 物品

日期： 年 月 日

財 產 編 號	物 品 編 號	品 名	放 置 地 點	原 保 管 人	新 保 管 人
原保管人簽章		單位主管簽章		新保管人簽章	

備註：

1. 上述資料填寫請參考財產物品清冊。
2. 新用人請確實點交原用人交接之財產。