

# 臺中市西區忠明國民小學 110 學年度第 1 學期

## 課後照顧活動招生簡章

- 一、依據：「教育部兒童課後照顧服務班與中心設立及管理辦法」辦理。
- 二、活動目的：以促進兒童健康成長、支持婦女婚育及使父母安心就業。
- 三、活動內容：家庭作業寫作、生活照顧、藝文活動、團康與體能活動。但不實施超越學校教學進度之學科教學（服務內容不是安親班之國語、數學等補習課程）。
- 四、活動時間：學生放學後～下午 6：00 結束
- 新生自開學第 2 日至 110 學年度第 1 學期休業式當天（若有變更會再發通知單）。
- 五、活動場所：以校園內為活動範圍。
- 六、參加對象：預計低年級課照班開設 2 班，新生限額 30 名，依報名順序錄取。
- 七、繳費方式與注意事項：

### 1、費用明細及繳費方式：

開學後持繳費單至超商、銀行、或利用信用卡、網路 ATM 繳費。

節次	第一節課	第二節課	第三節課	第四節課	共 4 節	第五節課	第六節課	第七節課	共 2.5 節	每節課 中間均 休息 10 分鐘
活動 時間	12:40 ~13:20	13:30 ~14:10	14:20 ~15:00	15:10 ~15:50	左列時段費用 20 元/節 (上班期間)	16:00 ~16:40	16:50 ~17:30	17:40 ~18:00	左列時段費用 30 元/節 (下班期間)	
活動 內容	家庭作業寫作(含 40 分鐘午休)					團康與體能活動 及生活照顧				

**\*每生皆為固定費用，不因個人因素調整費用。**

2、學生身份為原住民學生、領有身心障礙手冊證明學生、市政府列冊有案之低收入戶，得免收活動費。

3、若學生身份具有列冊中低收入戶者、特殊境遇家庭證明、或區公所經濟弱勢兒童相關證明者（不含清寒證明），得提出申請分兩期支付七成課後照顧班費用（補助名額視該學期提出申請人數、比例另行通知審核結果，若未通過以全額費用計算）。

**\*依照兒童照顧服務班與中心設立管理辦法法規訂定之。**

4、若報名人數不足，不夠支付指導教師鐘點費，學校得停止辦理，所收費用應予退還。

### 八、編班方式：

依據「兒童課後照顧服務班與中心設立及管理辦法」，以同年段編班為原則，每班至多不得超過 25 人，人數不足時得採混齡編班，無法接受請不要報名，以免影響貴子弟的受教品質。依照報名先後順序登記，6/25(五)於校務布告欄公布錄取名單。

九、師資：指導老師每班 1 人，依部頒標準所訂之專業資格聘用。

十、本活動之退費基準如下：

1. 學生因法定傳染病或防疫需要連續請假五天以上無法參加本服務者得申請退費。
- 個人因素（事假、出國、喪假等事由）不予退費。

2. 學校因故未能開班授課者，應全額退還費用。
3. 確定開班後未逾上課總節數三分之一而申請退費者，不論是否開始上課，扣除整學期費用三分之一，其餘退還。
4. 開班後超過上課總節數三分之一、未達三分之二申請退費者，扣除整學期費用三分之二，其餘退還。
5. 申請退費時已超過上課總節數之三分之二者，不予退費。

## 十二、備註：

1. 本校配合市政府政策於下午 6 時後開放校園供民眾使用，為顧及學生安全，照顧時間結束後請盡速返家。
2. 為顧及照護品質，學生如前學期家長無法配合接送達 3 次者(超過 18:20)、不服師長管教、缺席率太高、錄取課照班又退出等情形，校方保有拒絕錄取之權利。
3. 為了學生安全，學生請假時，家長必須親自打電話至學務處(2317-2860 分機 720)或書寫事由於聯絡簿為證，不得無故缺席。

**※若於 6 點放學前需提前接回，請家長至警衛室打電話等候學生。**

4. 本學期放假紀念日、調整放假日及補課時間：

以行政院人事行政處訂定之國定假日為準，若遇補課當天放學有課照班；

校慶運動會若於假日舉行當天沒有課後照顧班。

5. 若學生需要食用點心，請家長替小朋友準備個人的份量即可，為維護學生健康，請以牛奶麵包為主，避免含糖飲料或太空包零食。
6. 請將報名表擲交至忠明國小警衛室，訓育組收到回條後會發送簡訊確認已收到，請家長保留簡訊，若錄取後想要取消，請來電(04)2317-2860\*720 訓育組長，以利後續遞補事宜，謝謝。
7. 家長同意學生自行返家者，學校統一於 18:00 放學，不提前放學。

\*此簡章請自行留存。

## 臺中市西區忠明國民小學 110 學年度第 1 學期課後照顧班報名表

[illegible]

\*若需要報名忠明國小課後照顧班請將此報名表交到忠明國小警衛室，謝謝。