

臺中市立福科國中 112 學年度新生入學資格審查表

一、新生基本資料

臨時編號：A

新生姓名		性別	☐ 男 ☐ 女	生日	年 月 日
身分證字號		就讀國小		國小班級	六年 班
住家電話		父親姓名		母親姓名	
		父親手機		母親手機	
戶籍地址	里 鄰				

二、順位資料 (A~D 均同屬第一順位，順位內不再分順次；E 為第二順位)

順位	居住事實類別(請勾選)	需繳交之證明文件(請勾選)			
第一順位	☐ A. 自有住宅 (房屋建物所有權狀或房屋稅單)	☐ 戶口名簿或戶籍謄本：新生遷入戶籍日期_____ ☐ 房屋建物所有權狀或房屋稅單：所有權人姓名：_____ 所有權人與新生關係： ☐ 父母 ☐ 祖父母 ☐ 法定監護人			
	☐ B. 非自有住宅 (法院公證之租賃契約) (租賃期限需含 112.4.23)	☐ 戶口名簿或戶籍謄本：新生遷入戶籍日期_____ ☐ 法院公證之租賃契約：簽約人姓名：_____ 簽約人與新生關係： ☐ 父母 ☐ 祖父母 ☐ 法定監護人			
	☐ C. 非自有住宅 (其他可證明居住於學區內之帳單收據)	☐ 戶口名簿或戶籍謄本：新生遷入戶籍日期_____ ☐ 收據(帳單地址需與戶籍地址需相同) 收據帳單用戶名稱或繳款義務人姓名：_____ 繳款人與新生關係： ☐ 父母 ☐ 祖父母 ☐ 法定監護人			
	☐ D. 兄弟姐妹同校 (兄弟姐妹目前就讀一、二年級)	☐ 戶口名簿或戶籍謄本：新生遷入戶籍日期_____ ☐ 兄弟姐妹目前就讀 ☐ 一年 ☐ 二年 班，兄弟姐妹姓名_____			
第二順位	☐ E. 無居住證明	☐ 戶口名簿或戶籍謄本：新生遷入戶籍日期_____			
<table border="1" style="width:100%"> <tr> <td>收件人</td> <td>註冊組長</td> <td>教務主任</td> </tr> </table>			收件人	註冊組長	教務主任
收件人	註冊組長	教務主任			

※注意事項：

1. 若繳交新式戶口名簿需含「詳盡記事」。若無詳盡記事，請檢附三個月內的戶籍謄本。
2. 新生遷入戶籍日期，以戶口名簿或戶籍謄本上所載學生遷入學區戶籍最後設籍日為準。亦可至戶政事務所申請「學生個人之遷徙記錄證明書」作為證明。
3. 請檢附有效之證明文件，以免影響學生入學資格。
4. 所附證明文件均需提供「正本及影本」進行核對，正本於驗畢後歸還，影本由學校留存。
5. 請將證明文件依「入學資格審查表」→「戶口名簿影本」→「房屋所有權狀、或法院公證租賃契約影本、或可證明居住於學區內之帳單收據影本」順序排列，並於左上角裝訂。
6. 為避免人多久候及防疫需求，請依本表背面所排定時間，至本校辦理資格審查資料繳交作業。
7. 本校將依「個人資料保護法」之規定，蒐集、處理或利用本表所載及檢附文件之個人資料，並採取保護措施，資料僅限本校使用。如有相關疑問，請致電本校洽詢。

臺中市立福科國中 112 學年度新生入學資格審查資料繳交時程表

一、日期：112 年 4 月 8 日(星期六)上午 8：30～12：00

二、地點：福科國中力行館

三、資料繳交時程：

地點 臨時 編號 時間	第 1 組	第 2 組	第 3 組	第 4 組	第 5 組	第 6 組
	A001~ A130	A131~ A260	A261~ A390	A391~ A520	A521~ A650	A651~
08：30～ 09：30	A001~ A040	A131~ A170	A261~ A300	A391~ A430	A521~ A560	A651~ A700
09：30～ 10：30	A041~ A080	A171~ A210	A301~ A340	A431~ A470	A561~ A600	A701~ A750
10：30～ 11：30	A081~ A115	A211~ A245	A341~ A375	A471~ A505	A601~ A635	A751~ A800
11：30～ 12：00	A116~ A130	A246~ A260	A376~ A390	A506~ A520	A636~ A650	A801~

