

E 等公務學園登入及選課步驟說明：

為符合資通安全責任等級 D 級規範，本校同仁皆須有 3 小時資安通識研習時數，擬請同仁登入「E 等公務園學習平台」選擇任何資訊安全相關課程進行線上研習（需合計滿 3 小時），請最晚於 12 月 31 日前取得「通過認證時數證書」 PDF 檔，以電子郵件傳送給資訊組 (linetw@st.tc.edu.tw)。

步驟 01 : 第一次登入系統的前置操作

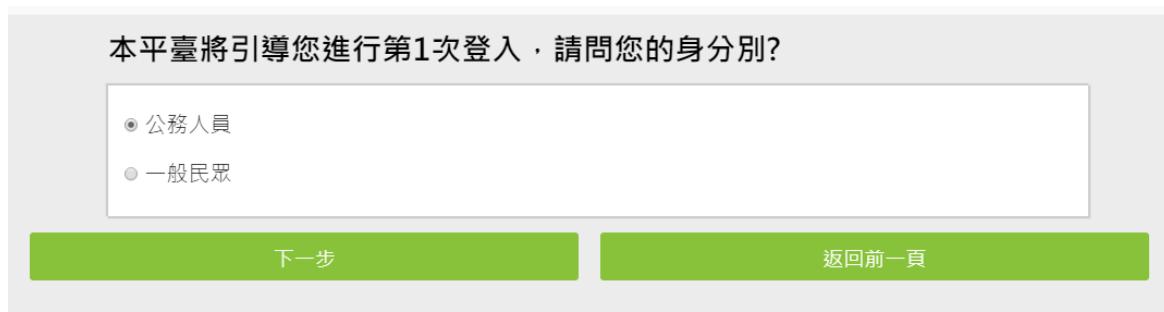
(01-1)以瀏覽器開啟 <https://elearn.hrd.gov.tw/mooc/index.php>，並點選「登入」



(01-2)請點選「新會員第一次登入請看此」



(01-3)請點選「公務人員」



(01-4)請點選「我目前尚無上述平台帳號」

公務人員必須使用【人事服務網eCPA】或【我的e政府】帳號登入，請選擇登入方式

- 人事服務網eCPA(已有帳號)
- 我的e政府(已有帳號)
- 我目前尚無上述平臺帳號

下一步

返回前一頁

(01-5)請點選「前往人事服務網 eCPA 進行第一次登入」

因您是公務人員，且未有【人事服務網eCPA】或是【我的e政府】帳號，我們建議您使用人事服務網eCPA登入。

前往人事服務網eCPA進行第一次登入

返回前一頁

(01-6)請點選「直接前往登入」

【公務人員在人事服務網eCPA皆有預設帳號】

- 一次使用帳號登入【人事服務網eCPA】操作說明(請點我下載文件參考)
- 首次啟用ECPA人事服務網(以下簡稱ECPA)帳密之身分確認作業機制，作法如下：
 請點按[重設驗證]鈕自行重設取得初始密碼，如有問題時再請機關人事主管或經授權之人事人員或持機關憑證者進入ECPA【權限與兼辦管理】\【重設員工密碼】處，重設其初始密碼，此時該使用者僅需以其身分證號及重設後之初始密碼登入ECPA，即可進行首次身分確認作業。
- ECPA帳號啟用問題，請洽人事資訊系統客服專線：02-23979108 (開放時間：上午 9:00~12:00
下午 14:00~17:00) 人事資訊系統客服信箱：pemis@dgsa.gov.tw

直接前往登入

返回前一頁

(01-7)進入人事服務網登入畫面

The screenshot shows the login interface for the ECPA Human Resources Service Network. At the top center is the logo '行政院人事行政總處' (Executive Yuan Human Resources Administration) with a blue 'P' icon. Below it is the text '人事服務網'. A horizontal bar labeled '帳號密碼登入' (Account and Password Login) is centered above two input fields. The first field is labeled '帳號:' (Account) and the second is labeled '密碼:' (Password). To the right of these fields are two buttons: '登入' (Login) and '忘記密碼' (Forgot Password). Below this section, a note in blue text reads: '※若有使用忘記密碼取得時，請務必先到 ECPA 人事服務網修改密碼後再重新登入此頁面。' (If you have obtained the password through the 'Forgot Password' function, please change the password on the ECPA Human Resources Service Network before logging in again.) Underneath this note is another label '自然人憑證登入/健保卡登入' (Natural Person Certificate Login/Health Insurance Card Login). Below these labels is another input field labeled '密碼:' (Password), followed by a single '登入' (Login) button. At the bottom of the page, there is a green rectangular box containing the text: '如果您為第一次登入或使用上有疑問, 請先點選這裡' (If you are a first-time user or have questions, please click here).

(01-8)請繼續進行 步驟 2

步驟 02：「無自然人憑證」的登入方式（已用自然人憑證登入者不需執行此步驟）

(02-1)請在以下畫面按「忘記密碼」按鈕，並在接下來的忘記密碼頁面中，輸入身分證號碼、Email、勾選一併寄送帳號、並輸入驗證碼，然後按「送出」按鈕。

The screenshot shows the ECPA login page with two tabs at the top: '帳號密碼登入' (Account Password Login) and '自然人憑證登入/健保卡登入' (e-Identity/Healthcare Card Login). The '帳號密碼登入' tab is active. It has fields for '帳號' (Account) and '密碼' (Password), both with placeholder text. Below these is a row of buttons: '登入' (Login), '忘記密碼' (Forget Password), and a link to '修改密碼' (Change Password). A note below the buttons says: '※若有使用忘記密碼取得時，請務必先到 ECPA 人事服務網修改密碼後再重新登入此頁面。' (If you use the forget password function, please change the password on the ECPA Human Resources Service website before logging in again.) At the bottom right, there's a green box with the text: '如果您為第一次登入或使用上有疑問, 請先點選這裡' (If you are a first-time user or have any questions, please click here).

The screenshot shows the 'Forget Password' page from the ECPA website. The URL in the browser is 'ecpa.dgpa.gov.tw/Home/forgetPW'. The page instructions say: '無憑證者，請輸入您的身分證字號以及 Email，填妥驗證碼後，我們會將確認信函寄到您的電子信箱。感謝您。' (For those without a certificate, please enter your ID number and Email. After entering the verification code, we will send a confirmation email to your mailbox. Thank you.) There are fields for '身分證字號' (ID Number) and 'Email'. Below these is a note: '[建議勿用yahoo信箱申請帳號，請盡量使用自己機關或gmail信箱，以避免被擋信並加快收信，取得帳號密碼速度]' (It is recommended not to use a Yahoo email account to apply for an account. Please尽量 use your own agency or Gmail account to avoid being blocked and to speed up receiving the account password.) A checkbox labeled '一併寄送帳號' (Send account together) is checked. A CAPTCHA box contains the code 'Ca7d3'. A '重新產生驗證碼' (Generate new verification code) link is next to it. A field for '驗證碼' (Verification code) with placeholder text '請輸入圖片英文' (Please enter the English text in the picture) is followed by a '送出' (Submit) button. A note at the bottom says: '若仍無法收到忘密碼 E-Mail 時，請點按 [重設驗證] 鈕自行重設之，或建請洽機關人事主管或其[ECPA 權限與兼辦管理]權限者協助查詢自訂帳號、E-Mail 及重設密碼，詳請參考 PICS Q&A Q000925 無法使用身分證號登入 ECPA、或忘記自訂帳號無法登入 ECPA 時應如何處理？' (If you still cannot receive the password reset email, please click the [Reset Verification] button to reset it yourself, or contact the relevant personnel manager or their [ECPA Permissions and Joint Handling Management] authority for assistance. Please refer to PICS Q&A Q000925 for how to handle situations where you cannot log in to ECPA using your ID number or forgot your self-defined account number.)

錯誤畫面說明，請參閱下一頁

(02-2) 錯誤樣態

若出現在如左畫面，為你輸入的 E-mail 並不正確，可多試幾組 E-mail 帳號後，若再不行則請直接洽詢人事主任。

The screenshot shows a red error message box on a web page titled "忘記密碼". The message states: "操作失敗：很抱歉，該E-mail非本身分證字號於本平台設定之E-mail，請檢查輸入資料是否有誤，若有問題請洽機關所屬人事部門洽詢；如果您為第一次登入，請於登入下方點選[如果您為第一次登入或使用上有疑問，請先點選這裡]進入完成啟用作業。" Below the message, there is a note: "[建議勿用yahoo信箱申請帳號，請盡量使用自己機關或gmail信箱，以避免被擋信並加快收信，取得帳號密碼速度]".

Form fields visible:

- 一併寄送帳號:
- 驗證碼: **x9X5R**
- 重新產生驗證碼
- 驗證碼: **Hj39Y**
- 請輸入圖片英文
- 送出

At the bottom, it says: "若仍無法收到忘密碼E-Mail時，請點按[重設驗證]鈕自行重設之，" with a link labeled "重設驗證".

若出現在如左畫面，為系統並不存在你的帳號，請直接洽詢 人事主任 。

The screenshot shows a red error message box on a web page titled "忘記密碼". The message states: "操作失敗：驗證失敗 查無您的帳號 基於安全考量，請洽客服信箱：pemis@dgpa.gov.tw。" Below the message, there is a note: "[建議勿用yahoo信箱申請帳號，請盡量使用自己機關或gmail信箱，以避免被擋信並加快收信，取得帳號密碼速度]".

Form fields visible:

- Emai:
- 一併寄送帳號:
- 驗證碼: **Hj39Y**
- 重新產生驗證碼
- 驗證碼: **g5R8E**
- 請輸入圖片英文
- 送出

At the bottom, it says: "若仍無法收到忘密碼E-Mail時，請點按[重設驗證]鈕自行重設之，" with a link labeled "重設驗證".

(02-3)若重設密碼後，會收到人事服務網寄出的密碼重設信件，信件中會有重設的帳號及重設的密碼。



□ ☆ ▶ 行政院人事行政總處 2

人事服務網 密碼重設！ - 您好：這封信是由 人事服務網 所

請連結至 人事服務網 後進行登入，輸入您的密碼及下方我們所提供的帳號：

您的帳號如下：

W [REDACTED]

如仍有疑問請洽詢 人事資訊系統客服專線：02-23979108 (開放時間：上午 9:00~12:00 下午 1

感謝您的使用，祝您愉快！

此致

行政院人事行政總處 <pemis@dgpa.gov.tw>

寄給我 ▾

您好：

這封信是由 人事服務網 所寄送的密碼重設或帳號解鎖之信件。您收到這封信件，是因為您在 /

會員密碼重設說明

您是 人事服務網 的使用者，由於您忘記密碼而使您無法登入。系統接受您的申請而重新寄送一

請連結至 人事服務網 後進行登入，輸入您的帳號及下方我們所提供的新密碼：

您的新密碼如下：

[REDACTED]

(02-4) 使用前述重設的帳號及重設的密碼重新登入「 E 等公務園學習平台」

<https://elearn.hrd.gov.tw/mooc/index.php>

The page features a logo for 'e等公務園學習平臺' with a lightbulb icon. A horizontal banner at the bottom lists various technologies: VR科技, 3D AR, AI語音, 智慧零售, 賽鈴技術, 賽鈴技術, and 智能YX科技. On the right side, there is a yellow '登入' (Login) button.

請注意，要用重設的帳號及重設的密碼登入，要選擇「人事服務網 eCPA 」，因為您剛剛重設的帳號密碼，是「人事服務網 eCPA 」的帳號密碼，而現在您正在使用此「人事服務網 eCPA 」的帳號密碼登入「 E 等公務園學習平台 」

會員登入

公務人員登入

人事服務網eCPA

我的e政府

facebook

Google+

一般民眾登入

我的e政府

facebook

Google+

[新會員第一次登入請看此](#) [常見登入Q&A](#)

帳號密碼登入

帳號: 請輸入人事服務網的帳號

密碼: 請輸入人事服務網的密碼

[登入](#) [忘記密碼](#)

※若有使用忘記密碼取得時，請務必先到 [ECPA人事服務網](#)修改密碼後再重新登入此頁面。

自然人憑證登入/健保卡登入

密碼: 密碼

[登入](#)

如果您為第一次登入或使用上有疑問，請先點選這裡

(02-5) 系統會跳出一個畫面，通知您目前是使用 ECPA 帳號登入「E 等公務園學習平台」，並請您設定在「E 等公務園學習平台」的暱稱，以及綁定的電子郵件。電子郵件建議您可以輸入學習帳號(@st.tc.edu.tw) 或是你習慣使用的 e-mail 帳號亦可，並按確定按鈕。



(03-6) 按確定按鈕後，可以看到成功登入「E 等公務園學習平台」的畫面。

The screenshot displays the personal profile management page of the E 等公務園學習平台. The header includes the platform logo and navigation links such as 首頁、網站導覽、常見問題、下載專區、公共論壇、加盟機關、簡易操作、個人專區、和 登出. On the left, there's a large placeholder for a user profile picture with a camera icon. Below it, a note states: "此個人照片會顯示於討論區、個人名片...等處，請確認是否上傳真實個人照片，或是使用本系統內建預設圖像。" The main content area is titled "個人資料" and contains several input fields: "顯示於名片" (checkbox), "姓名" (Name), "暱稱" (Nickname), "平台識別帳號" (Platform Identifier Account), "绑定的facebook帳號" (Bound Facebook Account), "绑定的google+帳號" (Bound Google+ Account), "性別" (Gender), "人事資料庫人員區分" (HR Database Employee Category), "兼職代碼" (Part-time Job Code), "機關名稱" (Organization Name), and "*電子郵件" (Email Address). The "暱稱" field is highlighted with a blue background. The bottom of the screen shows a Windows taskbar with various pinned icons and system status indicators.

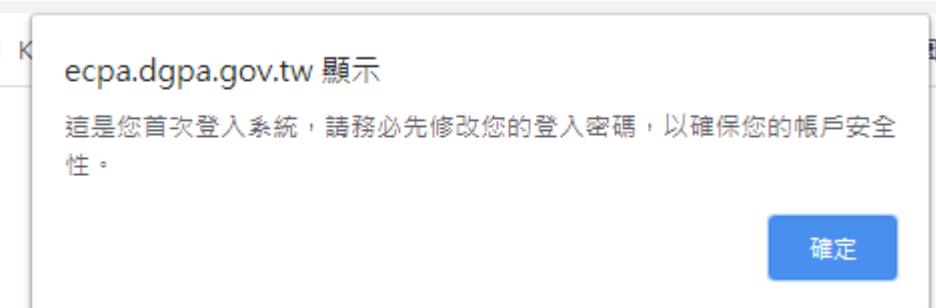
步驟 03：若想將 eCPA 的密碼設定成自己想要的密碼（已經用自然人憑證登入者不需執行此步驟）

(03-1)前述的**步驟 02**是使用**重設的帳號及重設的密碼**登入「E 等公務園學習平台」，如果您想要將密碼設定成自己想要的密碼，可至**人事服務網**(<https://ecpa.dgpa.gov.tw>)修改密碼。

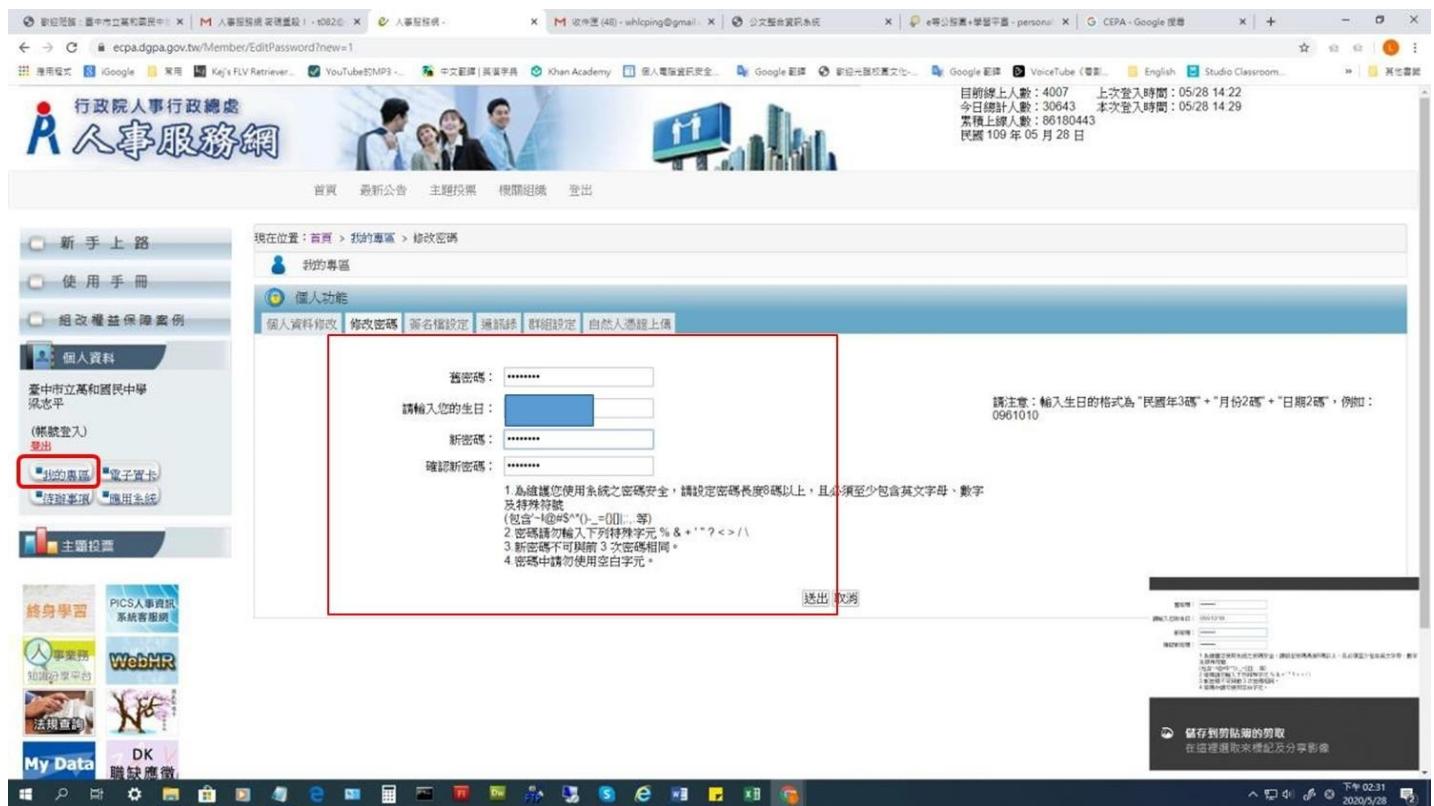
先以瀏覽器開啟 <https://ecpa.dgpa.gov.tw>，並從左方**個人資料**區塊之**帳號登入**輸入**步驟 02**取得的**重設的帳號及重設的密碼**。



若您輸入的**重設的帳號及重設的密碼**正確，系統會跳出畫面，提示您可**重設人事服務網 eCPA** 的密碼



(03-2) 成功登入 eCPA 人事服務網(<https://ecpa.dgpa.gov.tw>)之後，請選擇左方「我的專區」，然後在「個人功能」請選擇「修改密碼」，並依照系統的提示輸入舊密碼、您的生日、新密碼、確認新密碼，接著請按「送出」按鈕。



系統會顯示密碼修改成功，下次請用新密碼登入。後續您可以使用步驟 02 重設的帳號，以及您自己以步驟 03 修改的密碼，以步驟 02 之 (02-4) 說明的方式登入「E 等公務園學習平台」。



步驟 04：登入「E 等公務園學習平台」之後，進行選課

(04-1)成功登入「E 等公務園學習平台」後，請在「個人專區」，點選「選課中心」。



(04-2)請在關鍵字輸入「資通安全」，並按「開始搜尋」按鈕。

A screenshot of the 'Lesson Selection Center' search interface. The search term '資訊安全' (Information Security) is entered in the '关键字' (Key Word) input field. Below the search bar, there are several filter options: '課程類別' (Course Category) with radio buttons for '全部課程' (All Courses), '開放式課程' (Open Courses), '組裝課程' (Assembled Courses), '磨課師MOOCs' (MOOCs by Teachers), '微學習' (Micro-learning), '專班課程SPOC' (Specialized Class Courses), '電子書' (e-books), and '直播課程' (Live Courses); '教材提供機關名稱' (Provider Agency Name) with a text input field; '認證時數' (Certification Hours) with a range from 1 to 5 hours; '終身課程主類別' (Main Category of Lifelong Courses) and '終身課程子類別' (Sub-category of Lifelong Courses), both set to '全部'; '加盟專區' (Partnership Special Area) and '選課狀態' (Lesson Selection Status), both set to '全部'; '其他篩選條件' (Other Filtering Conditions) with checkboxes for '行動課程' (Mobile Courses) and '僅顯示不限制報名身分課程' (Only show courses without enrollment restrictions); '瀏覽器' (Browser) with radio buttons for '全部', 'IE', and '非IE'; and a '排序' (Sort) section with radio buttons for '依報名時間(後報名排前面)' (Sort by报名 time (newest at front)) and '依課程上架時間(後上架排前面)' (Sort by course upload time (newest at front)). At the bottom right is a large green '開始搜尋' (Start Search) button.

(04-3)請在關鍵字輸入「資通安全」，並按「開始搜尋」按鈕，以下是搜尋到的課程，而且報名身分是任何人(並沒有限制)，提供給大家參考。

類別：機關業務知能訓練(具專業訓練性質) > 文教新聞行政 > 檔案管理

A541 檔案資通安全概述

開放式課程
公務人力發展學院

查看夥伴(4127)

分享

10 ★★★★★★★★

評價

選課狀態：未報名
上課期間：2020-01-01~2020-12-31
認證時數：1 小時
支援載具：
報名身份：任何人

類別：政策能力訓練 > 政策宣導訓練 > 當前政府重大政策

重大政策議題-資訊科技

開放式課程
公務人力發展學院

查看夥伴(6055)

分享

24 ★★★★★★★★

評價

選課狀態：未報名
上課期間：2020-01-01~2020-12-31
認證時數：1 小時
支援載具：
報名身份：任何人

類別：機關業務知能訓練(具專業訓練性質) > 資訊安全與管理 > 資通安全

DDoS 防禦實務

開放式課程
公務人力發展學院

查看夥伴(1577)

分享

12 ★★★★★★★★

評價

選課狀態：未報名
上課期間：2020-01-01~2020-12-31
認證時數：1 小時
支援載具：
報名身份：任何人

類別：機關業務知能訓練(具專業訓練性質) > 資訊安全與管理 > 電腦網路

我的電腦不怕駭-資通安全實務

開放式課程
高雄市政府港都e學苑

查看夥伴(22731)

分享

78 ★★★★★★★★

評價

選課狀態：未報名
上課期間：2020-01-01~2020-12-31
認證時數：2 小時
支援載具：
報名身份：任何人

類別：機關業務知能訓練(具專業訓練性質) > 資訊安全與管理 > 資通安全

【資安通識】面對資通安全管理法該如何應對及生活化資安意識的提升

開放式課程
中央研究院

查看夥伴(49434)

分享

109 ★★★★★★★★

評價

選課狀態：未報名
上課期間：2020-01-01~2020-12-31
認證時數：2 小時
支援載具：
報名身份：任何人

類別：政策能力訓練 > 政策宣導訓練 > 當前政府重大政策

資通安全管理法介紹

微學習
公務人力發展學院

查看夥伴(5778)

分享

69 ★★★★★★★★

評價

選課狀態：未報名
上課期間：2020-01-01~2020-12-31
認證時數：1 小時
支援載具：
報名身份：任何人

(04-4) 請點選您想選的課程的圖示，如下圖紅色框所示。

The screenshot shows a web browser window for the e-Government Learning Platform. The URL is https://elearn.hrd.gov.tw/mooc/user/registration_center.php. The page displays a course titled "我的電腦不怕駭-資通安全實務" (My Computer Won't Be Hacked - Information Security Practical). On the left, there is a thumbnail of the course with a red box drawn around it. To the right of the thumbnail, there is a summary section with a green button labeled "查看夥伴(22769)", a "分享" (Share) button, a rating of 78 stars, and a "評價" (Review) button. On the far right, there are several status indicators: "選課狀態: 未報名" (Registration status: Not registered), "上課期間: 2020-01-01~2020-12-31" (Teaching period: January 1, 2020 to December 31, 2020), "認證時數: 2 小時" (Certification hours: 2 hours), "支援載具: " (Support media: none listed), and "報名身份: 任何人" (Registration identity: anyone).

(04-5) 請點選「報名課程」按鈕，並按「確定」按鈕。

The screenshot shows a web browser window for the e-Government Learning Platform. The URL is <https://elearn.hrd.gov.tw/info/10012758>. The page displays the same course information as the previous screenshot. On the right side, there is a large green button labeled "報名課程". A green box highlights this button, indicating the user's action.

The screenshot shows a web browser window for the e-Government Learning Platform. The URL is <https://elearn.hrd.gov.tw/info/10012758>. A confirmation dialog box is displayed in the center, asking "確認要報名此課程？" (Do you want to register for this course?). The "確定" (Confirm) button is highlighted with a green box. The background shows the course details and the "報名課程" button.

(04-6)請點選「上課去」按鈕。



(04-7)如果是否符合課程要求有「NO」(例如 Flash 是否有啟用)，請點選下方「確定」按鈕(例如本例是必須安裝 Flash)，並完成相關的安裝。



(05-8)點選左方課程綱要清單(例如下圖之「課程簡介」)，開始上課。



步驟 05：列印學習紀錄

完成總計三個小時以上的課程後，請至「學習紀錄」，下載「通過認證時數證書」，寄至資訊組電子郵件 linetw@st.tc.edu.tw (信件主旨請註明：姓名 - 資安研習研習時數)

(05-1) 請點選「學習紀錄」

... 首頁 網站導覽 常見問題 下載專區 公共論壇 加盟機關 ▾ 簡易操作



(05-2) 請按「列印證書」按鈕。

The screenshot shows the 'My Learning History' section. At the bottom, there is a green button labeled '列印證書' (Print Certificate). A red box highlights this button. Below the button, there is a table with course information. The table has columns for No., 課程類型 (Course Type), 課程名稱 (Course Name), 上課期間 (Teaching Period), 閱讀時數 (Reading Hours), 測驗 (Examination), 問卷 (Questionnaire), 通過條件 (Passing Condition), 通過狀態 (Pass Status), 認證時數 (Certification Hours), 終身學習時數上傳狀態 (Upload Status of Lifelong Learning Hours), 終身學習時數上傳時間 (Upload Time of Lifelong Learning Hours), 環境教育時數上傳狀態 (Upload Status of Environmental Education Hours), 環境教育時數上傳時間 (Upload Time of Environmental Education Hours), 教師研習時數上傳狀態 (Upload Status of Teacher Training Hours), and 教師研習時數上傳時間 (Upload Time of Teacher Training Hours). The first row of the table is highlighted with a blue box.

(05-3) 請勾選所有您想下載「通過認證時數證書」的課程，並按「產生證書」按鈕。

通過年度 : 109年度 (僅限一個年度)

通過期間 : [] 至 []

請輸入課程編號或關鍵字

全選 取消全選 搜尋 產生證書

選取	課程編號	課程名稱	通過日期
<input checked="" type="checkbox"/>	PCENTER109100596	弱點掃瞄技術	2020-07-16
<input checked="" type="checkbox"/>	PKCG109100086	我的電腦不怕駭-資通安全實務	2020-07-16

(05-4) 請將產生的「通過認證時數證書」PDF 檔（如下圖所示），寄至資訊組電子郵件。

