

# 臺中市政府教育局暨所屬各級學校醫事人員職務 請（遷）調作業要點

中華民國100年6月24日中市教人字第1000035925號函訂定

中華民國100年8月23日中市教人字第1000056774號函修正第4點、第5點及附表

中華民國101年5月23日中市教人字第1010034287號函修正第4點、第8點及第9點

中華民國101年12月17日中市教人字第1010091043號函修正第5點及第6點

中華民國102年2月20日中市教人字第1020008894號函修正第4點

中華民國102年8月30日中市教人字第1020062030號函修正第1點、第5點、第7點、第8點、第13點及新增第10點、第11點、第12點

中華民國103年4月21日中市教人字第1030029498號函修正第8點

中華民國104年7月9日中市教人字第1040050649號函修正第5點、第11點及附表

中華民國105年3月11日中市教人字第1050017981號函修正第1點、第2點、第4點、第5點、第6點、第7點、第8點、第9點、第10點、第11點及附表

中華民國106年10月16日中市教人字第1060093737號函修正第5點、第6點、第11點及附表

中華民國108年5月17日中市教人字第1080044405號函修正第3點、第4點及第5點

中華民國110年2月23日中市教人字第1100012147號函修正第2點、第6點、第13點及第14點

中華民國112年2月3日中市教人字第1120007613號函修正第5點、第7點及第12點

一、臺中市政府教育局（以下簡稱本局）為安定本局暨所屬各級學校醫事人員專注本職工作、提昇工作士氣，辦理本局暨所屬各級學校醫事人員之職務遷調，依據公務人員陞遷法第十三條規定暨臺中市政府及所屬機關學校公務人員職務遷調要點第二條第一項第五款規定，訂定本要點。

前項職務之遷調得免經甄審（選）程序，由本局逕行核定。

二、本要點所稱職務請（遷）調，指本局暨所屬各級學校編制內同職級護士、護理師或營養師職務之請（遷）調（不含對調）。

三、本局暨所屬各級學校醫事人員有下列情形時，不得實施職務遷調：

- (一) 未銓敘人員。
- (二) 留職停薪尚未復職。
- (三) 最近三年內將屆齡退休人員。

四、遷調作業由本局主辦，以每年暑假前辦理 1 次為原則，並得視本局及各校出缺情況調整辦理期程及次數，非於請（遷）調作業辦理期間，所屬醫事人員除另有規定外不得提出調動申請。

五、辦理請調人員，應符合下列條件：

- (一) 在原機關或學校任職滿三年以上(計至該年7月31日止，留職停薪期間不計入)。
- (二) 請調人員最近三年年終考績列乙等以上，最近一年未受懲戒處分或記過以上之行政處分者。

但因組織編制裁併或超額辦理移撥者，不受前項及第四點規定之限制；本局並得視實際情況需要，於辦理請(遷)調作業前優先辦理移撥。

移撥人員未再請調成功者，移撥後一年內原服務單位有醫事人員職務出缺，得優先申請回任原校，並以一次為限，放棄者，亦同。

移撥人員日後申請請遷調時，原服務單位之資績分數應予併計。

六、本要點遷調作業程序，依下列方式辦理。

- (一) 受理請調：由請調人檢附申請表（如附表）、請調原因證明各乙份（需檢具證明），陳報各該機關學校首長核章後（視同原職機關學校同意該員調任），由服務機關學校人事單位報本局辦理。
- (二) 審議作業：由本局依據申請表、請調原因證明彙整，初審積分，召開請調作業會議，依積分高低審議，核定優先順序。積分相同者，依任現職年資、考績、獎懲分數高低決定。現職年資、考績、獎懲分數均相同時，抽籤決定。
- (三) 核定與發布：遷調作業會議結果，專案陳報局長核定，並核發派令。

七、請調人員應依公務員服務法規定於收到派令或派令生效日起一個月內辦理報到手續，並由人事單位辦理銓敘送審。

八、遷調作業完成後所遺醫事人員職缺，由本局體育保健科或各校依

本局規定辦理甄補。

九、遷調作業完成後，於下次市內遷調作業辦理前，若有醫事人員職務出缺，授權各該學校(或機關)依「職務代理應行注意事項」規定聘僱職務代理人至該職缺補實前一日止。

十、本局所屬公立幼兒園具公務人員身分之護士得準用本要點規定，就各級學校護理人員遷調後所遺職缺辦理遷調。遷調完成後所遺公立幼兒園護理人員職缺，由本局辦理公開甄選。

前項護士調任各校護理人員職務，以護士派任，如具護理師任用資格者，到職二個月後，授權任職學校依甄審程序改派護理師。

十一、本局暨所屬各級學校醫事人員任現職滿一年，因個人身心健康因素，繳有中央衛生主管機關評鑑合格醫院開具之醫療證明書且經服務學校同意者，得於受理請調期間依第六點規定檢附申請表及相關證明文件報本局辦理，並依請調積分高低，於各校及公立幼兒園符合請調資格者作業完畢後，就餘缺選填志願。

依前項規定提出請調者，嗣後不得再以同一事由提出請調。

十二、依本要點辦理遷調人員，於選填志願後放棄遷調者，除依情節輕重議處外，十年內不得再申請遷調。但經本局核發人事派令後，不得反悔。

前項選填志願後放棄遷調者，其連帶開缺之循環調動皆視同遷調失敗，不得異議。

十三、經本市學校醫事人員聯合甄選作業錄取者，應依當年度甄選作業簡章所訂最低服務期間，於該校實際任職期滿後，始得於本局受理請調期間依本要點之規定提出調動申請。

十四、本局暨所屬各級學校醫事人員實施對調者，由服務機關學校逕依公務人員陞遷法規定辦理。

十五、本遷調作業要點，簽請局長核定並送市府核備後實施，修正時亦同。

備註：1. 本申請表應逐級核章，併附相關證明文件依限送本局辦理；校長核章即同意該員申請遷調。  
2. 請調人員應依公務員服務法規定於收到派令或派令生效日起一個月內辦理報到手續。  
3. 請調人員於選填志願後放棄遷調者，除依情節輕重議處外，十年內不得再申請遷調。但經本局核發人事派令後，不得反悔。且選填志願後放棄遷調者，其連帶開缺之循環調動皆視同遷調失敗，不得再異議。

# 臺中市政府教育局暨所屬各級學校醫事人員職務請 (遷)調作業要點部分規定修正總說明

臺中市政府教育局暨所屬各級學校醫事人員職務請(遷)調作業要點於一百年六月二十四日以中市教人字第一〇〇〇〇三五九二五號函訂定，並經十一次修正，現為因應辦理醫事人員遷調實務情形，爰修正相關規定，修正重點如下：

- 一、配合法制體例修正相關文字。(修正規定第五點)
- 二、明訂法源依據。(修正規定第七點)
- 三、修正請調人員放棄遷調之相關規定。(修正規定第十二點)
- 四、修正請調(或移撥)申請表。

# 臺中市政府教育局暨所屬各級學校醫事人員職務請 (遷)調作業要點部分規定對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>五、辦理請調人員，應符合<u>下列條件</u>：</p> <p>(一) 在原機關或學校任職滿三年以上(計至該年7月31日止，留職停薪期間不計入)。</p> <p>(二) 請調人員最近三年年終考績列乙等以上，最近一年未受懲戒處分或記過以上之行政處分者。</p> <p>但因組織編制裁併或超額辦理移撥者，不受前項及第四點規定之限制；本局並得視實際情況需要，於辦理請(遷)調作業前優先辦理移撥。</p> <p>移撥人員未再請調成功者，移撥後一年內原服務單位有醫事人員職務出缺，得優先申請回任原校，並以一次為限，放棄者，亦同。</p> <p>移撥人員日後申請請遷調時，原服務單位之資績分數應予併計。</p>	<p>五、辦理請調人員，應符合<u>左列條件</u>。</p> <p>(一) 在原機關或學校任職滿三年以上(計至該年7月31日止，留職停薪期間不計入)。</p> <p>(二) 請調人員最近三年年終考績列乙等以上，最近一年未受懲戒處分或記過以上之行政處分者。</p> <p>但因組織編制裁併或超額辦理移撥者，不受前項及第四點規定之限制；本局並得視實際情況需要，於辦理請(遷)調作業前優先辦理移撥。</p> <p>移撥人員未再請調成功者，移撥後一年內原服務單位有醫事人員職務出缺，得優先申請回任原校，並以一次為限，放棄者，亦同。</p> <p>移撥人員日後申請請遷調時，原服務單位之資績分數應予併計。</p>	<p>依一般法制體例，做文字修正。</p>
<p>七、請調人員應依<u>公務員服務法</u>規定於收到派令或派令生效日起一個月內辦理報到手續，並由人事單位辦理銓敘送審。</p>	<p>七、請調人員應於收到派令或派令生效日起一個月內辦理報到手續，並由人事單位辦理銓敘送審。</p>	<p>一、查公務員服務法第三條規定，公務員對於長官監督範圍內所發之命令有服從義務；同法第九條規定，公</p>

		<p>務收受人事派令後，應於一個月內就(到)職；以及同法第二十三條規定，公務員違反本法規定者，應按情節輕重，分別予以懲戒或懲處。</p> <p>二、明列本點之法源依據，以資遵循，日後如有違反公務員服務法之情形發生，則依公務員服務法及相關函釋規定辦理。</p>
<p>十二、依本要點辦理遷調人員，於選填志願後<u>放棄遷調者</u>，除依情節輕重議處外，十年內不得再申請遷調。<u>但經本局核發人事派令後</u>，不得反悔。</p> <p><u>前項選填志願後放棄遷調者</u>，其連帶開缺之<u>循環調動皆視同遷調失敗</u>，不得異議。</p>	<p>十二、依本要點辦理遷調人員，於選填志願後，<u>本局公開甄選職缺公告前反悔者</u>，除依情節輕重議處外，十年內不得再申請遷調；<u>惟本局公開甄選職缺公告後</u>，不得再反悔。</p>	<p>一、本要點第七點已明定，收到人事派令或派令生效日起一個月內辦理報到，爰修正但書條款，於本局核發人事派令後，不得反悔。</p> <p>二、因請調人員選填志願後仍有可能放棄遷調，爰增列第二項有關連帶開缺之循環調動人員，皆視同遷調失敗。</p>

## 臺中市政府教育局 函

地址：420018臺中市豐原區陽明街36號(教育局)

承辦人：職務代理人 徐書涵

電話：22289111+55722

電子信箱：han9898@taichung.gov.tw

受文者：臺中市太平區新平國民小學

發文日期：中華民國112年2月3日

發文字號：中市教人字第1120007613號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明二 (387040000E\_1120007613\_ATTACH1. pdf、  
387040000E\_1120007613\_ATTACH2. pdf、387040000E\_1120007613\_ATTACH3. pdf、  
387040000E\_1120007613\_ATTACH4. pdf)

主旨：修正「臺中市政府教育局暨所屬各級學校醫事人員職務請  
(遷)調作業要點」，並自即日起生效，請查照。

說明：

- 一、旨揭要點修正案經臺中市政府112年2月1日府授人力字第  
1120025043號函同意備查在案。
- 二、檢附修正後要點、附表、修正總說明及修正對照表各1  
份。
- 三、請本府秘書處協助登載本府公報，及本府法制局建置本府  
法規資料庫查詢。

正本：臺中市各市立高級中等學校、臺中市各市立國民中小學(國立臺中教育大學附設  
實驗國民小學除外)、臺中市各市立幼兒園(不含和平區)

副本：臺中市政府秘書處、臺中市政府法制局

