

撰寫新聞稿之建議

(114 年度校園活動報導第四季)

1. 新聞稿寫給其他人看的，在校名、人名、職銜、活動時間以及內容等，都應寫清楚才能讓讀者一目瞭然。
2. 新聞敘述內容應避免流水帳敘述，段落之間清楚敘述事件。
3. 照片拍攝人物盡量不要拍攝背面，拍攝角度符合新聞內容，例如：新聞主題為火鍋很好吃，就應該呈現大家開心吃火鍋的狀態。
4. 校園報導宜著重細節描述口語化一些才能讓內容活潑一些。
5. 校園故事報導可以增加，活動性報導不一定都要撰寫。
6. 寫作方式避免流水帳、紀錄式，找亮點。
7. 人事時地物，新聞寫作的元素，盡可能清楚描述。
8. 數據數字，可增加新聞真實性，可適時採用。
9. 照片部分，不在多，在於精彩。不一定都要刻意合影或大合照，捕捉精彩瞬間，一張圖勝過千言萬語。