

110 年度臺中市國民小學及幼兒園教師申請介聘市內他校服務注意事項

- 一、本注意事項依臺中市立高級中等以下學校及幼兒園教師介聘實施要點訂定之。
- 二、各校得經教師評審委員會決議，決定當年度教師介聘作業係委託教育行政主管機關或數校聯合辦理或自辦。不論選擇上述任何方式，各項作業流程均應依臺中市政府教育局（以下簡稱教育局）所訂日程辦理。
- 三、教師超額介聘作業依臺中市市屬國民中小學及幼兒園超額教師輔導遷調介聘作業實施要點辦理。
- 四、聯合辦理現職教師市內介聘時，基於缺額互惠原則，未參加市內教師聯合介聘學校所屬之教師，不得申請參加聯合辦理學校所辦現職教師市內介聘。
- 五、教師得視需要同時申請市內與臺閩介聘，惟須切結經參加市內一般教師及超額教師介聘成功後，即應放棄其臺閩介聘之申請。
- 六、本市國小教師及幼兒園教師介聘依下列各款辦理：

（一）申請條件：

教師符合下列基本條件且具有服務條件者，始得申請介聘：

1. 基本條件：現任本市國民小學或國民中小學國小部及幼兒園編制內合格教師，且無下列各款情事之一者：
 - （1）**教師法第十六條不續聘之情事。**
 - （2）**教師法第三十條所定各款情事之一。**
 - （3）中華民國九十二年八月一日師資培育公費助學金及分發服務辦法修正施行後入學之公費學生，於義務服務期間。
 - （4）**本市各學年度教師甄選簡章就服務期限另訂有規定，尚未實際服務期滿者。**
2. 服務條件：
 - （1）依據「國民中小學校長主任教師甄選儲訓及介聘辦法」第 15 條 等相關規定，現職教師在同一學校實際服務滿六學期，始得申請介聘（育嬰或應徵服兵役而留職停薪期間之年資，得採計至多二學期。）惟有下列情形之一者，不受實際服務滿六學期規定之限制：

甲、於現職學校實際服務期間，因重大傷病有醫療需要。

乙、於現職學校實際服務滿四學期以上因結婚或生活不便，有具體事實並檢附佐證資料，經服務學校同意者，得申請介聘。

(2) 申請留職停薪之教師符合本項第 1 款規定，並經服務學校核准於介聘生效日期前（八月一日）復職者。

(3) 依偏遠或特殊地區資格標準或有關法令甄選進用之教師申請介聘時，其介聘仍應受任用資格之限制。

(4) 經本市教師甄選進用之教師需依甄選簡章之規定服務期滿後始得申請介聘。（不適用本條第一項第二款第一目）

(二) 積分計算（積分採計以同一教育階段別為限）：

1. 年資積分：

(1) 在原校連續服務，每滿一年給二分。

(2) 在原校擔任或兼代秘書、處（室）主任、園長（幼兒園主任），每滿一年加給二·五分。

(3) 在原校擔任組長、人事、會計、出納、午餐秘書或童軍團長，每滿一年加給一·五分。

(4) 擔任本市國教輔導團幹事、各輔導團團員、調府教師、特殊教育資源中心行政工作教師、教師專業發展評鑑地方輔導群輔導員，每滿一年加給一·五分。

(5) 在原校擔任導師，每滿一年加給一分。

(6) 同一學年度符合本款第二、三、四、五目年資擇一採計。

2. 偏遠服務積分：

(1) 在原校係極偏國小服務，每滿一年加給三分。

(2) 在原校係特偏國小服務，每滿一年加給二分。

(3) 在原校係偏遠國小服務，每滿一年加給一分。

(4) 英語巡迴教師及專長共聘教師當年度於極偏國小者，視為在極偏國小服務，每滿一年加給三分；當年度於特偏國小者，視為在特偏國小服務，每滿一年加給二分；當年度於偏遠國小者，視為在偏遠國小服務，每滿一年加給一分。

3. 在原校最近五年考績積分（最高十分）：

- (1) 考列公立學校教職員成績考核辦法第四條第一款者，每年給二分。
 - (2) 考列公立學校教職員成績考核辦法第四條第二款者，每年給一分。
 - (3) 因病假考列公立學校教職員成績考核辦法第四條第三款者，每年給一分。
 - (4) 另予成績考核者，依前述標準各給予一半分數。
4. 在原校最近五年獎懲積分（最高十分）：
- (1) 嘉獎一次給一分，申誡一次減一分。
 - (2) 記功一次給三分，記過一次減三分。
 - (3) 記一大功給九分，記一大過減九分。
 - (4) 由公務機關發給與教育相關之獎狀(牌)：
 - 甲、縣(市)級、直轄市級者每紙給 0.5 分。
 - 乙、中央級者每紙給二分。
 - (5) 同一層級同一事由不得重複計分。
5. 在原校最近五年進修研習等依下列規定給分（最高十分）：
- (1) 研習每滿一週給 0.5 分。
 - (2) 研習一週以三十五小時累計，未滿一週者不計分。
 - (3) 一學分以十八小時計。經服務學校或主管教育行政機關主動薦送、指派或同意參加具主管教育行政機關核准文號之進修、研習，始得採計。
 - (4) 取得學歷之進修、加科登記之進修、大學推廣部學分，或經教育行政主管機關核可民間之研習，均可採計。
6. 校長得經教師評審委員會決議後，開立同意聘任書予具有儲訓合格主任資格並願於當年度開始至該校擔任主任者，其積分加 20 分，但此項加分規定限於選填出具同意聘任書之學校時適用（每位教師僅能取得一所學校之同意聘任書，並需於選填志願時將該校列為第一志願），經此項加分而調動成功者，需於調動成功學校實際擔任主任滿四學期始得轉任其他職務或參與市內、外介聘。
- (三) 申請類別：

1. 國小：分為一般、英語(含英語專長及英語巡迴)、專輔、身心障礙、資賦優異等五類。
 2. 幼兒園：分為幼兒園、學前特殊教育等二類。
 3. 教師申請介聘應以教師合格證書及專長資格申請介聘，教師申請介聘之科(類)別，應以現應聘任教科(類)別為限，惟現職非英語專長教師，但為臺中市(含原臺中縣)甄選之英語專長類別教師(應考類別為英語專長)，且具證明文件者，得以英語專長類別申請介聘。
 4. 國小英語教師資格如下(需符合其中1項):
 - (1) 通過教育部88年國小英語教師英語能力檢覈測驗者。
 - (2) 畢業於英文(語)相關系所者、畢業於外文系英文(語)組者(含未分組之外語文系，經畢業之大學開具主修英文之證明者)、畢業於英文(語)輔系者、國民小學英語教師學士後教育學分班結業者、修畢各大學專為國小英語教學所開設之英語20學分班者。
 - (3) 達到CEF架構之B2級者(如附錄)。
 - (4) 經縣市政府專業研習合格之英語種籽教師。
 5. 國小專輔教師資格：應具國民小學加註輔導專長教師證書。
- (四) 繳交證件：申請介聘市內他校服務之教師應於教育局規定日期前檢具下列表件向原服務學校申請，學校審核後，於規定期限內提交臺中市國民小學及幼兒園教師介聘委員會(以下簡稱委員會)複核，逾期不予受理。
1. 教師合格證書(申請專長資格介聘者，應另檢具專長證明文件)。
 2. 申請表。
 3. 教育局指定網址填載完整之報名表。
 4. 服務證件(年資、考績、獎懲、研習進修等證明文件)。
- 以上證件除年資採計至當年7月31日外，其餘採計日期依委員會決議辦理，並應檢附影印本乙份以備查驗。
- (五) 介聘作業：
1. 申請日期：依教育局公告期限，進入教師介聘網站，選擇正確介聘類別，進入介聘系統登錄申請資料，並檢具證件向原服務學校提出申

請。

2. 申請地點：服務學校人事室。

3. 介聘時間、地點：由臺中市國民小學及幼兒園教師介聘委員會另訂。

4. 介聘方式：

(1) 超額介聘作業現場，未親自到場亦未書面委託他人（受委託人應攜帶身分證），經唱名三次未選校者，視同棄權，並由教育局逕行處置不得異議。

(2) 超額介聘作業唱名選填志願時，現場得聲請保留，以一次為限，迄作業全部結束，仍未選校者，視同棄權，並由教育局逕行處置不得異議。

(3) 原住民重點學校及偏遠地區學校得視校內師資需求提供缺額供原住民籍教師及優先介聘至偏遠地區學校教師選填。

(4) 市內教師介聘按類別積分高低依序造冊，現場以電腦作業辦理。

(5) 電腦作業依下列順序辦理：

甲、志願介聘學校單調，單調成功時連帶開缺供其他教師單調。

乙、志願介聘學校多角調，先辦理互調，結束後再依序辦理三角調、四角調、五角調、六角調。

(六) 上網申請市內介聘操作流程請自行於規定之介聘網站下載。

七、經達成介聘之教師，經學校審查不予聘任或未報到教師仍留原校服務，其連帶單調循環內，依介聘作業順序逆向尋找單調入該校該科最低介聘積分教師連帶返回原校服務；如係多角調動則依多角調循環連帶退回。**但聘任未獲通過或未報到教師之原校若有缺額，應增開缺額，並經臺中市國民小學及幼兒園教師介聘委員會同意者，不在此限。**

八、教師上網填報之介聘報名表若與本市「國民小學及幼兒園教師申請介聘本市他校服務申請表」資料不符者，以「國民小學及幼兒園教師申請介聘本市他校服務申請表」所載資料為準。

九、經由當年度臺閩地區公立學校教師介聘他縣市服務作業進入本市國小及幼兒園服務教師，當年度不得提列為超額教師。

十、各校教評會應於教育局所定日期召開審查會議，調入教師應攜帶學經歷證件至新服務學校接受審查，逾期未報到者，撤銷介聘；經完成介聘他校服

務之教師其生效日期為八月一日。審查結果新服務學校亦應依規定日期通知聯合辦理市內介聘學校，並副知本局。

十一、新設學校開始招生第一年內得提列主任缺額辦理介聘。

十二、以英語資格介聘至新服務學校者，應擔任英語教師，並於本市實際擔任英語教師至少 5 年，始可轉任其他類別教師。

十三、以專輔資格介聘至新服務學校者，應擔任專輔教師，並於本市實際擔任專輔教師至少 5 年，始可轉任其他類別教師。

【附錄】

國民小學教師加註英語專長

符合相當於 CEF 語言參考架構 B2 級之各項英語檢定考試標準參照表

Common European Framework of Reference for Languages: learning,
teaching, assessment (簡稱 CEF)

B2 級以上英語相關考試檢定及格證書

(103.05.01 修正)

考試名稱	符合相當於 CEF 語言參考架構 B2 級以上英語檢定	考試項目	備註
全民英檢(GEPT)	中高級複試通過	聽說讀寫	◎ 無分項考試。 ➤ 資料參考：LTTC 財團法人語言訓練測驗中心。
托福 iBT 測驗 (網路型態) (TOEFL iBT)	聽力 21；閱讀 22 口說 23；寫作 21	聽說讀寫	◎ 無分項考試。 ◎ 成績須符合各分項標準。 ➤ 資料參考：ETS 臺灣區代表忠欣股份有限公司。
雅思(IELTS)	6.0	聽說讀寫	◎ 無分項考試。 ➤ 資料參考：雅思官方考試中心。
劍橋五級國際英語認證(Cambridge English)	First Certificate in English (FCE)	聽說讀寫	◎ 無分項考試。 ➤ 資料參考：LTTC 財團法人語言訓練測驗中心。
劍橋博思職場英語檢測(BULATS)	The Association of Language Testers in Europe (ALTE) Level 3	聽說讀寫	◎ 聽、說、讀、寫可分項單考。 ➤ 資料參考：LTTC 財團法人語言訓練測驗中心。
外語能力測驗 (FLPT)	聽力&閱讀 195 口說 S-2+ 寫作 B	聽說讀寫	◎ 英語測驗分筆試(含聽力、用法、字彙與閱讀)口試、寫作測驗，可單獨報考。 ➤ 資料參考：LTTC 財團法人語言訓練測驗中心 103 年 4 月 16 日 103 綜合一字第 0009 號函修正。
PTE 學術英語考試 (PTE-A)	聽力 59；閱讀 59 口說 59；寫作 59	聽說讀寫	◎ 無分項考試。 ◎ 成績須符合各分項標準。 ➤ 資料參考：台灣培生教育出版股份有限公司 103 年 4 月 17 日函。
多益英語測驗 (TOEIC)	聽力 400；閱讀 385	聽讀	◎ 「聽、讀」合併考。 ◎ 成績須符合各分項標準。 ◎ 多益英語測驗字 2008 年全面改制後已無新制或傳統之分。 ➤ 資料參考：ETS 臺灣區代表忠欣股份有限公司 102 年 1 月 24 日忠益 102 字第 132 號函修正。

多益口說與寫作測驗(TOEIC Speaking and Writing Tests)	口說 160；寫作 150	說寫	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 「說、寫」合併考；可單考「口說」。 ◎ 成績須符合各分項標準。 ➤ 資料參考：ETS 臺灣區代表忠欣股份有限公司 102 年 1 月 24 日忠益 102 字第 132 號函修正。
傳統多益英語測驗 (TOEIC)	750	聽讀	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 傳統多益成績採認標準採總分制。 ◎ 此項考試自 98 年 8 月 31 日起停考，故成績依行政院 95 年 4 月 4 日院授人力字第 0950061619 號函之參照標準。 ➤ 資料參考：ETS 臺灣區代表忠欣股份有限公司。
托福 ITP 測驗 (TOEFL ITP)	543	聽讀	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 無寫作及口說考試。 ◎ 對照成績自 100 年 11 月起更新，100 年 11 月前對照成績為 527。 ➤ 資料參考：ETS 臺灣區代表忠欣股份有限公司 102 年 1 月 24 日忠益 102 字第 132 號函修正。
托福 CBT 測驗 (TOEFL CBT)	197	聽讀寫	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 無口說考試。 ◎ 此項考試自 95 年 9 月 30 日起停辦，故成績依行政院 95 年 4 月 4 日院授人力字第 0950061619 號函之參照標準。 ➤ 資料參考：ETS 臺灣區代表忠欣股份有限公司。
托福 PBT 測驗 (TOEFL PBT)	聽力&閱讀 527 寫作 4	聽讀寫	<ul style="list-style-type: none"> ◎ 無口說考試；寫作考試成績依其能力描述之評分表，寫作 4 分約等同於 CEF 之 B2 級成績。 ◎ 部份區域已停考。臺灣地區於 90 年停考。 ◎ 此項考試成績依行政院 95 年 4 月 4 日院授人力字第 0950061619 號函之參照標準。 ➤ 資料參考：ETS 臺灣區代表忠欣股份有限公司。