

委 託 書

茲因 工作 路途遙遠 其他：()，
無法親自為本人之 子 女 _____ 辦理轉
學手續，特委託本人之配偶 _____ 代為辦理。

此致

臺中市豐原區豐村國民小學

委託人姓名：

簽章

身分證字號：

戶籍地址：

電 話：

受委託人姓名：

簽章

身分證字號：

戶籍地址：

電 話：

中華民國

年

月

日

轉學流程

1. 確認孩子的戶籍已遷至欲轉入學校之學區。
2. 於辦理 二至三天前 來電向教務處註冊組或導師告知新轉入學校及新戶籍地址，便於事先處理轉出文件。
3. 於辦理轉出當日攜帶下列證件至本校教務處註冊組辦理：
 - ※ 雙親監護：
 - ① 戶口名簿正本(詳細記事)。
 - ② 父母雙方之身分證正本。
 - ③ 本委託書(父母其中一方無法親辦時，務必填寫)。
 - ※ 單方監護：
 - ① 已辦妥監護登記並載明監護人之戶籍謄本。
 - ② 監護人之身分證正本。
4. 於轉出後 三日內，持本校出具之轉學證明書，前往新學校報到。