

一、新生基本資料

臨時編號：

新生姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	生日	民國 年 月 日
身份證字號		就讀國小		國小班級	六年 班
住家電話		父親姓名		母親姓名	
		父親手機		母親手機	
戶籍住址	(縣/市) (路/街)	(區/鄉/鎮/市) 段	(里/村) 巷	弄	號 樓

二、順位資料(A~D均屬第一順位;E為第二順位)

順位	居住事實類別 (請勾選)	需繳交之證明文件
第一順位 (請依事實勾選)其中一項即可，並備齊相關文件影本)	<input type="checkbox"/> A、自有住宅	請備齊下列兩項證明文件： (一)戶口名簿影本(需含詳細記事)：新生戶口遷入日期：_____ (二)房屋所有權狀影本：房屋所有權人：_____ 所有權人與新生關係： <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 法定監護人
	<input type="checkbox"/> B、非自有住宅 (法院公證租賃契約，租賃期限需含111.4.24)	請備齊下列兩項證明文件： (一)戶口名簿影本(需含詳細記事)：新生戶口遷入日期：_____ (二)法院公證租賃契約影本：簽約人：_____ 簽約人與新生關係： <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 法定監護人
	<input type="checkbox"/> C、非自有住宅 (其他足資證明居住於學區內之文件)	請備齊下列兩項證明文件： (一)戶口名簿影本(需含詳細記事)：新生戶口遷入日期：_____ (二)收據帳單 (帳單地址與戶籍地址需相同)： 用戶名稱或繳款義務人：_____ 繳款人與新生關係： <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> 法定監護人
	<input type="checkbox"/> D、兄弟姐妹同校 (僅限同一家庭之兄弟目前就讀本校國一、國二、高一及高二)	請備齊下列兩項證明文件： (一)戶口名簿影本(需含詳細記事)：新生戶口遷入日期：_____ (二)兄/姐目前就讀本校(需附兄/姐學生證影本) <input type="checkbox"/> 兄 <input type="checkbox"/> 姐姓名：_____ 兄(姐)就讀班級：_____
第二順位 (寄戶籍)	<input type="checkbox"/> E、無實際居住證明	請備齊戶口名簿影本(需含詳細記事) 新生戶口遷入日期：_____

收件人		註冊組長		教務主任	
-----	--	------	--	------	--

※ 注意事項

- 請將證明文件依下列順序排列：①入學資格審查表→②戶口名簿影本→③房屋所有權狀、或法院公證租賃契約影本、或水電費(室內電話費)收據影本，並於左上角裝訂。
- 戶口名簿需含詳盡記事不可省略，戶口遷入日期，以戶口名簿學生姓名欄位處記事所載為主，如為出生登記則以出生日為準。請檢附有效之證明文件，以免影響學生入學資格。
- 證明實際居住於學區內之文件，例如：水電帳單、保險費帳單、電信帳單等。
- 所附證明文件均需提供「正本及影本」進行核對，正本於驗畢後歸還，影本由學校留存。
- 新生入學資格審查表請務必於111/03/28(一)上午09:00~111/03/29(二)下午04:50至本校繳交新生入學資格審查資料。
- 繳交審查資料期間，請配合防疫政策配戴口罩，當事人若有發燒或呼吸道症狀，請由代理人繳交。
- 新生入學相關問題請洽長億高中教務處註冊組，電話:04-22704022分機112、114。