

111 學年度課中學習扶助增置代理教師計畫

臺中市立○○國民中學

一、依據

依據教育部國民及學前教育署補助辦理國民小學及國民中學學生學習扶助作業要點及注意事項辦理。

二、需求評估

- (一)學校需增置代理教師之現況與需求說明，建議可從學生未通過率、受輔率、教師參與學習扶助意願、家長接送、學校特性或其他方向來闡釋。
- (二)續辦學校請敘述前一（或二）學年度計畫執行整體成效及困境，據以提出新學年度計畫辦理方向。

三、學校基本資料

| 110 學年度 | | | | | | | | | |
|---------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 年級 | 一年級 | 二年級 | 三年級 | 四年級 | 五年級 | 六年級 | 七年級 | 八年級 | 九年級 |
| 班級數 | | | | | | | | | |
| 學生數 | | | | | | | | | |

四、實施期程：自111年8月1日起至112年7月31日止。

五、實施方式

(一)開班規劃與編班方式：

1、入班受輔學生篩選機制。

2、預定開班資料：

(1)110年篩選測驗未通過人數（請依科技化評量系統資料填寫，並以申請科目為主，如申請數學僅填數學科欄位）：

| 科目 | 國語文 | | 數學 | | 英語文 | |
|----|------|-------|------|-------|------|-------|
| 年級 | 提報人數 | 未通過人數 | 提報人數 | 未通過人數 | 提報人數 | 未通過人數 |
| 一 | | | | | | |
| 二 | | | | | | |
| 三 | | | | | | |
| 四 | | | | | | |
| 五 | | | | | | |
| 六 | | | | | | |
| 七 | | | | | | |
| 八 | | | | | | |
| 九 | | | | | | |

(2)110年12月成長測驗未通過人數（請依科技化評量系統資料填寫，並以申請科目為主，如申請數學僅填數學科欄位）：

| 科目 | 國語文 | | 數學 | | 英語文 | |
|----|------|-------|------|-------|------|-------|
| 年級 | 提報人數 | 未通過人數 | 提報人數 | 未通過人數 | 提報人數 | 未通過人數 |
| 一 | | | | | | |
| 二 | | | | | | |
| 三 | | | | | | |
| 四 | | | | | | |
| 五 | | | | | | |
| 六 | | | | | | |
| 七 | | | | | | |
| 八 | | | | | | |
| 九 | | | | | | |

(3)111學年度課中學習扶助預定開班資料(請依照110年篩選測驗未通過結果預估開班數及入班人數)：

| 年級 | 二年級 | 三年級 | 四年級 | 五年級 | 六年級 | 七年級 | 八年級 | 九年級 |
|----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 授課科目 | | | | | | | | |
| 開班數 | | | | | | | | |
| 目標學生預定人數 | | | | | | | | |

3、編班方式：請具體說明各班級學生組成學習扶助班的方式及人數，如學習扶助 A 班是由7年1班3位目標學生及7年2班4位目標學生組成，建議可以表格方式呈現。

(二)上課時段及節數：請具體列出各班每週上課時段及節數，如學習扶助 A 班，每週週一至週五，早上第2節，計5節課，建議可以表格方式呈現。

(三)課程設計：請具體說明如何規劃各班的課程設計內容，如學習扶助 A 班是依據該班學生科技化評量測驗結果報告設計課程內容。

(四)教學人員安排：

1、請具體說明各班授課教師姓名，如學習扶助 A 班是由張○○老師擔任。

2、請說明增置代理教師上課的班級、科目及每週節數，並說明貴校所屬直轄市、縣（市）科任教師每週基本授課節數。

(五)授課教材：請具體說明使用的教材名稱，如使用學習扶助資源平臺的教材或是永齡、博幼等相關教材。

(六)評量：請具體說明評量的方式，以瞭解學生學習成效。

(七)上課教室：請具體說明各班上課的教室或地點，如學習扶助 A 班在多功能教室，建議可以表格方式呈現。

(八)其他行政配套措施：請依學校強化學習扶助效能相關行政支持措施加以說明，建議具體說明受輔學生學期成績計算、提高學生參與及學習動機思考之策略。

六、暑假及寒假學習扶助課程安排（暑假務必開班，寒假則為鼓勵開班。增置代理教師須擔任暑假及寒假學習扶助班授課教師）

(一)增置代理教師暑假及寒假課務及工作安排。

(二)暑假及寒假學習扶助課程安排與授課師資：

| 假別 | 課程安排與授課師資 | |
|----|-----------|-----------------------------|
| 暑假 | 課程安排 | 上課班級總數：_____ 每週總節數：_____ |
| | 授課師資 | |
| 寒假 | 課程安排 | 上課班級總數：_____ 每週總節數：_____ |
| | 授課師資 | |

七、支持及督導機制

(一)學習追蹤與檢討機制：請說明學校如何定期進行成效評估，可從學生學習成效、學習扶助教師教學內容、與原班任課老師進度之配合及相關行政配合四方面進行檢視，以瞭解課中學習扶助執行情形。

(二)支持機制：請具體說明學校提供之教師相關支持輔導策略，並說明如何給予教師足夠的教學增能機會，俾利教師專業成長，增進整體教學效能。