

臺中市立梧棲國民中學會議報告單

會議名稱： 校務會議 行政會議 主管會議

時間：111年9月1日下午4時30分

地點：本校三樓會議室

報告單位：教務處 劉明合主任

- 一、 本校願景「健康、活潑、樂學習」。
- 二、 本學期教務處各組同仁如下：教學組長由梁湘柔老師擔任、註冊組由卓琬琪老師擔任、設備組由陳欽哲老師擔任、資訊組由陳有量老師擔任，感謝范郡喬組長在教學組與教務處期間的付出，未來亦請各位同仁持續協助教務處各項業務。
- 三、 本學期各項活動日程如下：
 - (一) 期初教學研究會 9/2(五)~9/8(四)
 - (二) 二年級學習成就評量及三年級模擬考 9/6(二)~9/7(三)
 - (三) 第八節課後輔導 9/12(一)~1/13(五)
 - (四) 本校承辦臺中市英文作文比賽 9/27(二)
 - (五) 定期評量時間如下：
 1. 第一次定期評量 10/13(四)~10/14(五)
 2. 第二次定期評量 11/29(二)~11/30(三)
 3. 第三次定期評量 1/18(三)~1/19(四)
 - (六) 三年級第二次模擬考 12/22(四)~12/23(五)
- 四、 全校教師課表已發放，如需調整，請於 9/2(五)前完成並至教務處登記，9/5(一)重新印發課表。
- 五、 請假若需排課或已自行調課，務必通知教務處助理協助或登記。
- 六、 教育部生生有平板計畫，本校補助了 iPad 平板 90 台，Android 平板 30 台，等系統建置完畢後，再開放借用。
- 七、 本學年度起，班級活動與社團活動在星期三下午第六節與第七節，一年級無班級活動，三年級無社團活動，社團時間依據行事曆安排，每次兩節，非社團時間則為另外一堂課，兩節。
- 八、 各領域課程節數因應 108 課綱調整，減少了幾個科目的節數，請任課老師依據課程內容妥善安排教學進度，盡量不要把彈性

課程規劃進去，以免完全上不到彈性課程。

- 九、任教彈性課程的老師，務必讓學生對於彈性課程有感，知道這課程是上什麼內容。
- 十、老師安排作業或是訂正罰寫請留意比例原則，以免學生無法完成，造成學生負擔也造成老師困擾。另外，也務必留意學生受教權，不要將學生留下處罰而不讓他上特定課程。
- 十一、本學年度教育局教學正常化訪視依往例可能在下學期初(未公告)，另外，今年度教育部的不定期訪視比例會提升到 20%，訪視時間會在一小時前通知，時間為一整天。
- 十二、未來可能還會有居家隔離或是請防疫假在家學習的學生，任課老師務必關注線上學習的學生，也請提醒班上同學到教務處借用筆電，同步投放上課畫面，進行混成教學。
- 十三、每人每年 3 小時資安研習，請各位同仁自行撥空參加。
- 十四、八大領域不及格的學生需要補行評量，各彈性課程包括【社團活動】和【班級輔導】不及格時也需要補行評量，請各任課老師留意並善用多元評量。
- 十五、110 學年度第 2 學期補行評量的名單已發送到各位老師信箱，請各領域於 9/13 前，通知學生，完成補行評量。
- 十六、依據「臺中市國民中小學實施校長及教師公開授課參考原則」，每學年至少公開授課一次，請各位老師，包含代理、代課教師，完成後將備課、觀課以及議課資料繳回教務處，以供教學正常化訪視備查。
- 十七、提升教學品質宣導：
 - (一) 精進教學專業，提升學生學習成效，參加教學研究會、共備社群、研習。
 - (二) 上課不遲到不早退，確實做好課堂教學管理。
 - (三) 不得播放與上課無關之娛樂性影片，不僅可能涉及著作財產權、公播權等，亦影響教學進度。
- 十八、各領域教師使用專科教室，務必要求學生不帶飲料或食物進入教室內，以維護教室清潔。另外，請任課老師一定要在專科教室現場，並注意教室內使用情形，以維護學生安全與設備完善。

十九、本學年代理代課教師如下：

(一) 代理教師：

洪君妤（國文）、張藝翰（國文）、萬添金（英語）、唐瑞霞（歷史）、陳福登（體育）、卓育辰（表演藝術）

(二) 代課教師：

徐雲生（英語）、陳思穎（英語）、黃瑰秋（本土語）、楊順良（生物）、謝秉蓉（公民）、陳妍文（資訊科技）、李俊儀（生活科技）、曾恩耀（音樂）、李佩怡（輔導）、蔡怡惠（家政）

二十、請教師同仁加入【梧中教師 Line 群組】，協助行政同仁迅速將校務資訊轉知給您，<https://line.me/R/ti/g/fxmIvn4Fzw>



臺中市立梧棲國中 111 學年度第一學期 二年級學習成就評量及三年級模擬考日程表

- 一、考試目的：檢測學生學習成果，作為開學後教師教學加深加廣或補救教學的依據。
- 二、考試科目及時間表：

日期	9 月 6 日(星期二)				9 月 7 日(星期三)		
順 時 序 間	第一科 09:00~10:10	第二科 10:40~12:00	第三科 13:50~15:00	第四科 15:10~16:00	第五科 09:00~10:10	第六科 10:20~11:20	第七科 11:35~12:00
科目	社 會	數 學	國 文	寫作測驗	自 然	英語閱讀	英語聽力
二年級 範圍	第 1~2 冊	第 1~2 冊	第 1~2 冊	寫作測驗	第 1~2 冊	第 1~2 冊	英語聽力
三年級 範圍	第 1~2 冊	第 1~2 冊	第 1~2 冊	寫作測驗	第 1、3 冊	第 1~2 冊	英語聽力
備註	1.數學科有非選擇題。 2.學生須自備考試用具，如 2B 鉛筆、橡皮擦、黑色墨水筆等。 3.考試時桌面除了試題本、答案卡外，不准使用自備計算紙張，抽屜亦須清空(或轉向)，以維考試公平性。						

- 三、監考原則：由該時段任課教師協助負責監考。
- 四、閱卷分配：各科選擇題部分由讀卡機閱卷，同學作答請用 2B 鉛筆，否則不予計分；畫卡時，請依規定將答案畫在答案卡上，並要求畫清楚，答案若有修改時，請務必擦拭清乾淨，以免造成讀卡困擾。
- 五、答案卡上列印學生姓名座號，作答前請先核對基本資料是否無誤。
- 六、寫作測驗書寫請用黑色墨水的筆作答。
- 七、請各班班長考前至教務處領取考卷；考後立即將答案卡送回教務處。
- 八、考完收卷後仍請同學在教室安靜自習，等全校下課鈴響後才下課。

臺中市立梧棲國民中學

111 學年度第一學期定期評量日程表

111.08.30 版

第一次定期評量

日期	年級	定期評量科目及節次			
		第二節	第四節	第六節	第七節
10/13 (四)	一	數學	國文	歷史	公民
	二				
	三				
10/14 (五)	一	英語	自然	自習	地理
	二			地科	
	三				

第二次定期評量

日期	年級	定期評量科目及節次			
		第二節	第四節	第六節	第七節
11/29 (二)	一	英語	自然	自習	地理
	二			地科	
	三				
11/30 (三)	一	數學	國文	歷史	公民
	二				
	三				

第三次定期評量

日期	年級	定期評量科目及節次						
		第一節	第二節	第三節	第四節	第五節	第六節	第七節
1/18 (三)	一	國文	自習	英語	自習	自習	數學	歷史
	二				地科			
	三							
1/19 (四)	一	自然	自習	公民	自習	地理	大掃除、 班務處理	休業式
	二							
	三							