

教室日誌填寫注意事項（寒輔版）

1. 只能用藍筆或黑筆填寫(鉛筆或其他顏色都不行)。
2. 右邊資訊欄：年、月、日、星期與記錄學生姓名均需確實填寫。
3. 左下角資訊欄：導師欄要請導師簽名，班級欄要填寫班級。
4. 老師簽名請簽全名(至少簽兩個字)，可用藍筆/黑筆/紅筆(請勿用鉛筆簽名)。
5. 教室日誌繳回時間為2月10日週五中午11：55，請學務必每天確實填寫並要提醒任課老師簽名。
6. 請確實填寫該堂課的上課科目/教師姓名/教學內容摘要。
(例如：國文 / 紀志新 / L2 月光餅)
7. 學藝股長若有任何問題，再煩至教務處教學組詢問。

教務處啟 112.01.19

