

# 113年臺中市立國民中學教師申請介聘市內他校服務 作業日程表

序號	日期	工作項目	辦理單位	備註
1	3月20日 (星期三)	一、召開113年臺中市立國民中學教師介聘委員會第1次會議。 二、討論本年度國民中學教師介聘事宜、注意事項及申請表。 三、訂定本年度教師介聘作業日程表。	教育局 至善國中	時間：下午2時 地點：本府陽明市政大樓3樓簡報室
2	4月3日 (星期三)	公告113年臺中市立國民中學教師申請介聘市內他校服務工作說明會相關表件電子檔(含市外介聘表件)。	教育局	
3	4月9日 (星期二)	召開介聘作業工作人員說明會。	教育局 至善國中	時間：上午10時 地點：本府陽明市政大樓4樓4-1會議室
4	4月24日 (星期三) 至 5月1日 (星期三)	申請介聘市內他校服務之現職教師、超額教師於5月1日前自行上網使用 <b>健保卡</b> 填報資料，並檢具證件向原服務學校提出申請(無需選填志願)。 (一)系統開放時間：4月24日下午2時0分0秒。 (二)系統關閉時間：5月1日下午5時0分0秒。	參加市內 介聘教師 各校人事 主任	網址： 另行公告於本局網站。 <u>0419-0429 市外介聘報名。</u>
5	5月1日 (星期三)	一、各校於5月1日前上網提報市外介聘單調缺、超額教師、市內介聘缺額及學校缺額情形。列印紙本後逐級核章寄至至善國中人事室彙整(核章紙本請先掃描電子檔寄至 e-mail: t02233@mail.csjh.tc.edu.tw)。 二、各校須開 <u>三分之二</u> 以上缺額供超額教師介聘。	各校 至善國中	
6	5月2日 (星期四) 至 5月3日 (星期五)	市外介聘暨超額、市內介聘積分審查作業，請各校人事主任至至善國中參加審查作業。(如需補件請於5月6日(星期一)上午9時至11時逕送至善國中人事室)。	教育局 至善國中	地點：至善國中 (分配時段另行公告)
7	5月3日 (星期五)	積分審查成績經確定後，將交由本局人員當場彌封。	教育局	地點：至善國中
8		召開113年臺中市立國民中學教師介聘委員會第2次會議。(視情況召開)	教育局 至善國中	時間：下午2時 地點：未定 <u>0514-0515市外介聘協調會。</u>
9	5月10日 (星期五)	超額教師處理協調會。	教育局 至善國中	視各校缺額提報情形召開(倘各科缺額數高於超額教師數則不召開)。 地點：未定
10	5月16日 (星期四)	下午8時前公布超額教師介聘缺額表及超額教師名冊。	教育局	<u>0524前市外介聘教評會審查，並回報教育局。</u>

序號	日期	工作項目	辦理單位	備註
11	5月17日 (星期五)	一、下午1時辦理本市立國中超額教師介聘作業。 二、下午3時辦理教育局處置作業(迄超額教師介聘作業全部結束，仍未選校者)。 三、超額介聘結果公告於本局網站。	教育局 各校 至善國中	超額教師及超額學校人事人員務必到場 地點：至善國中
12	5月20日 (星期一)	一、介聘成功之超額教師應於下午2時前攜帶有關證件及本局公告介聘成功名單之文件至新任學校報到並接受教評會審查。 二、調入學校下午4時前將超額介聘審查結果回報教育局國中教育科，傳真：04-25274830或 e-mail：chinyang@tc.edu.tw，正本留校備查。	教育局 各校 至善國中	介聘成功之超額教師須親自確認接受新任學校教評會審查的時間
13	5月27日 (星期一)	下午8時前公告市內介聘缺額表及教師積分序位表。	教育局	
14	5月29日 (星期三) 至 6月5日 (星期三)	申請市內介聘教師請自行上網使用健保卡選填志願學校，倘未於時限內上網選填志願者，視為放棄申請介聘，逾時不候： (一)系統開放時間：5月29日上午8時0分0秒。 (二)系統關閉時間：6月5日中午12時0分0秒。	參加市內 介聘教師	
15	6月12日 (星期三)	一、下午2時依本市立國民中學教師申請介聘市內他校服務作業注意事項第5點第5款第4目(4)所訂順序，辦理本市立國民中學教師介聘公開作業。 二、本市立國民中學教師介聘結果公告於本局網站。	教育局 至善國中	地點：至善國中 (各校人事人員依需求到場)
16	6月18日前 (星期二)	一、介聘成功之教師應於下午2時前攜帶有關證件及本局公告介聘成功名單之文件至新任學校報到並接受教評會審查。 二、調入學校下午4時前將確認結果回報教育局國中教育科，傳真：04-25274830或 e-mail：chinyang@tc.edu.tw，正本留校備查。	各校 至善國中	0613市外介聘確認會。
17	7月1日 (星期一)	召開113年臺中市立國民中學教師介聘委員會第3次會議暨檢討會。(視情況召開)	教育局 至善國中	時間：下午2時 地點：未定